



DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, M.K.Čiurlionio g. 92, LT – 66145 Druskininkai,
tel.: (8-313) 529 41, el. p. mokykla@atgimimomokykla.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190030357,
atsisk. sąsk. Nr. LT56 7300 0101 2929 0057, „Swedbank“ AB, banko kodas 73000

Druskininkų savivaldybės merui

2025-03-03 Nr. S9-

DĖL DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO DOKUMENTŲ PATEIKIMO

Pateikiame Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA:

1. Įstaigos veiklos ataskaita.
2. Finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinys.
3. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.

L. e. „Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos
direktoriaus pareigas

Lina Bagdanavičienė

Jurgita Baltuškonienė, raštinės vedėja, tel. 8 601 41321,
el. p. Jurgita.baltuskoniene@atgimimomokykla.lt

DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLA, KODAS 190030357

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Druskininkų „Atgimimo“ mokykla veikia nuo 1944 m.

Pagrindinės veiklos rūšys: pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas.

Kita veikla – priešmokyklinis ugdymas.

Adresas – M. K. Čiurlionio g. 92, Vytauto g. 22 A, Druskininkai.

Mokykla veikia dviejuose pastatuose: M. K. Čiurlionio g. 92 – pagrindinis mokyklos pastatas, kuriame mokosi 5-8 klasių ir 3 klasių mokiniai; Vytauto g. 22A mokosi priešmokyklinio ugdymo grupės, 1-2 klasių mokiniai; pagal panaudos sutartį naudojasi Druskininkų Švietimo centro patalpomis, kuriose mokosi 4-ą klasių mokiniai.

Mokyklos pradinių klasių pastato Vytauto g. 22A bendras plotas 1625,0 kv. m., vienam vaikui tenka 5,56 kv. m.; klasių plotas 704,92 kv. m., vienam mokiniui tenka 2,41 kv. m.

Pastato M. K. Čiurlionio g. 92 bendras plotas 5073 kv. m. (be ūkinių patalpų), vienam mokiniui tenka 9,37 kv. m.; klasių plotas 1070 kv. m.; vienam mokiniui tenka 1,98 kv. m.

Misija – sudaryti tinkamas ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui siekiant jo individualios pažangos, didelį dėmesį skiriant dvasiniam, pilietiniam, sveikatos ir etnokultūriniam ugdymui bei dalijantis gerą patirtimi su Lietuvos ir užsienio mokyklomis.

Vizija - bendruomeniška, nuolat besimokanti, atvira kaitai mokykla.

Vertybės – A-atvirumas kaitai T-tobulėjimas G-galia (aš galiu) I-iniciatyvumas M-meilė I –inovatyvumas M- motyvacija A-atsakomybė S-svajonės.

Filosofija – šeimos – mokyklos – visuomenės lūkesčių harmonija.

II SKYRIUS APIBENDRINIMAS IR IŠVADOS

I SKIRSNIS STATISTINIAI DUOMENYS

Mokykloje 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokosi 777 mokiniai. Palyginus su 2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis (809 mokiniai) sumažėjo 32 mokiniais. Priežastys:

- 1) mokiniai išvyko mokintis į pagal gyvenamą vietą artimesnę mokyklą,
- 2) negrįžo vasaros atostogoms išvykę mokiniai ukrainiečiai,
- 3) šeimos išvyko gyventi į kitą miestą,
- 4) asmeninės šeimos narių priežastys.

Klasių komplektų skaičius

	Priešm. ug. gr.	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	Iš viso
Komplektų skaičius 2023 m.	5	4	4	4	4	4	3	4	3	35
Komplektų skaičius 2024 m.	4	4	4	4	4	4	4	3	4	35

2024 m. rugsėjo 1 d. bendras priešmokyklinių grupių, 1-8 klasių komplektų skaičius nepakito (35 komplektai).

Vidutinis mokinių skaičius klasėje

Klasė	Mokinių vidutinis skaičius klasėje 2023 m.	Mokinių vidutinis skaičius klasėje 2024 m.
1 kl.	23	20,75
2 kl.	23,25	23,25
3 kl.	21,5	22,25
4 kl.	23,75	20,75
1-4 kl.	22,8	21,75
5 kl.	24	22,5
6 kl.	26	21,5
7 kl.	26	26
8 kl.	25,7	25,5
5-8 kl.	25,4	23,87

Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ir švietimo pagalbos gavėjų skaičiaus pokytis

Metai	2023 m.	2024 m.
Klasė	Specialiuosius ugdymosi Poreikius turintys mokiniai	Specialiuosius ugdymosi Poreikius turintys mokiniai
Priešm. ugdymo gr.	11	8
1-4 kl.	42	55
5-8 kl.	53	52
Iš viso:	106	115

2024 m. rugsėjo mėn. duomenimis mokykloje mokosi 115 specialiųjų ugdymo(si) poreikius turintys mokiniai: 1 - labai didelius specialiuosius poreikius turintis mokinys, 27 - didelius, 61 – vidutinius ir 26 nedidelius specialiuosius ugdymosi poreikius turintys mokiniai. Pagal individualizuotas programas ugdomi 8 mokiniai, 70 mokinių pritaikytas vienas ar keli dalykai, 90 mokinių reikalinga logopedo pagalba, 68 mokiniams reikalinga socialinė pedagoginė pagalba. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama 54 specialiųjų poreikių mokiniams, logopedo pagalba – 40 mokinių, socialinė pedagoginė pagalba – 48 mokiniams, mokytojo padėjėjo pagalba pagal rekomenduojamą poreikį teikiama 44 mokiniams. Psichologinė pagalba skiriama elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokiniams ir pagal poreikį ugdymo proceso metu išryškėjusiems sunkumams įveikti. Didesnį dėmesį ir intensyvesnę specializuotą pagalbą gauna priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokiniai ir visi, turintys didelius ugdymosi poreikius. Pedagoginė (dėstančių mokytojų) pagalba pagal poreikį teikiama visiems mokiniams, kuriems sudaromi individualūs ugdymo(si) planai.

Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius klasių sratuose 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis

Klasė	Labai dideli	Dideli	Vidutiniai	Nedideli
Prieš. ugd. gr.	-	5	3	-
1-4 kl.	1	12	28	14
5-8 kl.	-	10	30	12
Iš viso 2024:	1	27	61	26
Iš viso 2023	1	26	57	22

2024 m. rugsėjo mėnesio duomenimis mokykloje registruoti 115 specialiųjų ugdymosi poreikius turintys mokiniai, turintys pedagoginės psichologinės tarnybos pažymas ir ugdymo(si) rekomendacijas. Po pakartotinio vertinimo vienam mokiniui nustatyti labai dideli ugdymosi poreikiai. Specialiuosius ugdymosi poreikius turintys mokiniai ugdomi bendrosiose klasėse, jiems padeda mokinio padėjėjai.

Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius sparčiai auga, 2024 m. rugsėjo mėn. 9 mokiniais daugiau nei 2023 m. rugsėjo mėn. Daugėja mokinių, kuriems reikalinga ne tik specialistų, bet ir mokinio padėjėjo pagalba. 1-8 klasėse aštuoniems mokiniams individualizuotos visos bendrojo ugdymo programos, 57-iems 1-8 klasių mokiniams pritaikyti pagal sutrikimą rekomenduoti dalykai. Pagal pritaikytą priešmokyklinio ugdymo programą ugdomi 8 mokiniai, 4 mokiniais daugiau nei 2023 m. rugsėjo mėn.

Mokyklos personalas 2024 m.

Pareigybė	Etato dalis
Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	1
Raštinės vedėjas	1
Sekretorius	1
Valytojas	8,5
Budėtojas	4,25
Darbininkas	3
Elektrikas	0,25
Santehnikas	0,5
Vairuotojas	0,25
Kiemsargis	0,5
IT programų valdymo priežiūros specialistas	1
Gamtos mokslų technikas	0,5
Mokytojo padėjėjas	20,5
Bibliotekos vedėjas	1
Bibliotekininkas	1
Vyriausiasis virėjas	2
Virėjas	2
Pagalbinis virtuvės darbininkas	5
Sąskaitybės tvarkytojas	1
Iš viso:	54,25

Lyginant su praėjusiais metais, mokyklos personalo etato dalis padidėjo 10 etatų, kadangi mokykla pati pradėjo vykdyti maitinimą.

Pedagoginiai darbuotojai 2024 m.

Pareigybė	Etato dalis
Direktorius	1
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	3
Socialinis pedagogas	2
Specialusis pedagogas	3,85
Logopedas	2
Psichologas	1,5
Priešmokyklinio ugdymo pedagogas	4
Pailgintos dienos grupės auklėtojas	6,25
Akompaniatorius	0,5
Iš viso:	24,10

Lyginant su praėjusiais metais, pedagoginių darbuotojų etato dalis nesikeitė.

Pedagoginių darbuotojų kvalifikacinės kategorijos

2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokykloje dirbo 70 pedagoginių darbuotojų, iš kurių 1 direktorius, 3 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, 59 mokytojai, 1 psichologas, 2 socialiniai

pedagogai, 3 specialieji pedagogai, 1 logopedas. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacinės kategorijos beveik nesikeitė.

Kvalifikacinės kategorijos

Metai	Skaičius	Mokytojas	Vyr. Mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertas	Neatestuoti
2023	70	10	28	29	1	2
2024	70	14	25	28	1	2

Mokykloje yra mokytojų, kurie dėsto ne vieną dalyką, jų kvalifikacinės kategorijos priklausomai nuo dalyko skiriasi, du mokytojai mokosi pedagoginės krypties programose.

Švietimo pagalbos specialistai

Specialistai	2023 m.	2024 m.
Logopedas/specialusis pedagogas	4	4
Psichologas	1	1
Socialinis pedagogas	2	2
Mokytojo padėjėjas	30	30

Mokyklos Vaiko gerovės komisija koordinuoja specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ir švietimo pagalbos gavėjų pagalbos teikimą, sprendžia iškilusias problemas, bendradarbiauja su mokinių tėvais, specialistai konsultuoja mokytojus. Pagal mokinio specialiųjų poreikių lygį ir pagal mokyklos galimybes mokiniui skiriama ir pagal poreikį peržiūrima specialioji, specialioji pedagoginė, pedagoginė, logopedo, socialinė, psichologinė pagalba. Mokiniam, kuriems Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomenduota specialioji pagalba, ugdymo proceso metu padeda 30 mokinio padėjėjų.

2024 m. Vaiko gerovės komisijos posėdžiai buvo organizuojami vieną kartą per mėnesį, viso 10 posėdžių. Prevencinės grupės posėdžiai vyko vieną kartą per savaitę. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose priimti sprendimai dėl specialiųjų poreikių mokinių ugdymo ir pasiekimų, kokybiškos mokytojo pagalbos, dėl individualizuotų ir pritaikytų programų ruošimo, individualių planų sudarymo, dėl mokinių lankomumo ir pažangumo, dėl tėvų pageidavimų ir skundų, dėl prevencinių programų vykdymo. Sprendžiant mokinių elgesio, ugdymosi, lankomumo problemas, kurios siejamos su socialine vaiko aplinka ir nepriežiūra, kviečiami išplėstiniai Vaiko gerovės posėdžiai, kuriuose dalyvauja mokiniai, dalykų mokytojai, mokinių tėvai/globėjai, Druskininkų savivaldybės Vaiko gerovės komisijos nariai, Švietimo skyriaus specialistai, Vaiko teisių apsaugos skyriaus darbuotojai, Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius, šeimai padedantys socialiniai darbuotojai, policijos pareigūnai.

Prevencinės grupės posėdžiuose aptariamos savaitės problemos, priimami savalaikiai sprendimai mokinių elgesio, ugdymosi, lankomumo klausimais. 2024 m. organizuoti 59 prevenciniai renginiai ir edukacijos, 23 renginiai mokytojams ir tėvams.

Socialinė mokyklos situacija

Nemokamai maitinamų mokinių skaičius

Metai	Klasės	Pietūs
2023 m.	Priešmokyklinio ugdymo grupė	84
	1-4	214
	5-8	56
Iš viso:		354
2024 m.	Priešmokyklinio ugdymo grupė	72
	1-4	204
	5-8	55
Iš viso:		331

Nemokamai vežiojamų mokinių skaičius ir vežiojimo būdai

Metai	Geltonasis autobusas
2023 m.	33
2024 m.	37 bei 4 turinčius specialiuosius ugdymosi poreikius

Nemokamai maitinamų gaunančių mokinių skaičius sumažėjo 23 mokiniais, o nemokamai vežiojamų mokinių skaičius padidėjo 4 mokiniais.

Informacinių technologijų įranga

Skaitykla, mokomieji ir administraciniai kabinetai, pradinės klasės pajungti į lokalius kompiuterių tinklus, sujungti į vieningą mokyklos kompiuterių tinklą, yra internetinė prieiga.

Naudojimo vieta	Kompiuterių skaičius			Interaktyvus projektorius	Vaizdo projektoriai	Interaktyvus ekranas su 3D galimybe	Interaktyvi lenta	Kopijavimo aparatas	Aktyvios klasės komplektas	Įgarsinimo aparatūra	Elektroninis skambutis	3D kompl. su programine įranga
	Mokymui	Administracijai	Planšetiniai ir nešiojami kompiuteriai									
Informatikos kab. (2)	26	2	36	-	2	-	-	-	-	-	-	-
Skaitykla/mokytojų kambarys pradinėje	5	4	-	-	1	1	-	2	-	-	2	-
Mokomieji kabinetai	54	-	-	-	26	37	5	-	1	-	-	1
Administraciniai kabinetai	-	20	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
Mokytojų kambarys	-	7	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-
Naudojami mokymui įsigyti 2022 m.	-	7	20	-	4	10	-	-	-	-	-	-
Aktų salė	-	1	1	-	1	1	1	-	-	2	-	-
Fizikos kab.	1	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-
Išmanioji klasė	-	-	28	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	86	41	86	-	33	10	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	213			-	33	42	7	5	1	2	2	1

Per praėjusius metus įsigyta 21 naujas kompiuterius ir 7 interaktyvios lentos.

Bibliotekos veikla

Metai	Ren- giniai	Spaudi- nių parodos	Dailės darbų parodos	Pamokos ir valandėlės	Įsigyta vadovėlių (egz.)	Iš jų: pradinei mokyklai (egz.)	Įsigyta grožinės- metodinės literatūros	Iš jų: vadovėlių papildančios mokymo priemonės
2023 m.	72	29		46	3008	787	24 (24 vnt. parama)	0
2024 m.	75	31		70	3472	1805	3 (3 vnt. parama)	0

Mokyklos bibliotekoje ir skaitykloje vykusių renginių, parodų, pamokų ir valandėlių skaičius padidėjo. Įsigyta 464 vadovėliais daugiau, o grožinės-metodinės literatūros mažiau nei pernai.

II SKIRSNIS VEIKLOS PRIORITETAI

Kokybiškas ugdymas kiekvienam mokiniui

2024 m. aktualiausia tema švietime pasiruošimas ir atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas 1, 3, 5 ir 7 klasėse, pasiruošimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui nuo 2024 m. rugsėjo mėnesio. Mokyklos bendruomenei buvo sudarytos sąlygos tobulinti kompetencijas.

2023 m. įsitraukėme į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-02-01 „Įgyvendinti įtraukijį švietimą“ veiklą „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymas ir ugdymo organizavimo jose“ ir tęsiame veiklas 2024-2025 m.m. Atvirosios klasės tikslas – sudaryti sąlygas įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukčiai į mokyklas, jose užtikrinti visiems vaikams ir mokiniams galias ir gebėjimus atitinkantį ugdymą, esant poreikiui jį pritaikyti asmens ugdymosi poreikiams, teikti mokymosi ir švietimo pagalbą. Pagal minėtą priemonę mokykloje veikla vykdoma 8-se atvirose klasėse. Organizuojamas sisteminis rezultatų aptarimas.

Mokykloje mokosi 115 specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių. Kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui laiku sudaryti individualūs ugdymo(si) planai, paskirti kuratoriai. Su individualiais planais supažindinti tėvai ir mokiniai. Pagal mokyklos galimybes mokiniams teikiama švietimo ir specialioji pagalba. Kylantys iššūkiai ir problemos aptartos prevencinės grupės ir Vaiko gerovės komisijoje posėdžiuose.

Naujai suformuotose priešmokyklinio ugdymo grupėse ir 5-ose klasėse specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai paskirstyti tolygiai, atsižvelgiant į individualius gebėjimus, Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, mokyklos specialistų išvalgas. Prasidėjus mokslo metams specialieji mokinių poreikiai aptarti su dėstančiais mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, pradinė klasių mokytojomis. Mokslo metų eigoje vertintų mokinių rekomendacijos aptartos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, konsultuoti mokytojai.

Mokymo rezultatams gerinti konsultacijas organizavo visi pradinio ugdymo mokytojai ir daugelis pagrindinių dalykų mokytojų. Mokiniai turi galimybę rinktis konsultuotis su dėstančiu mokytoju ar kitu mokytoju. 2024 m. skiriamos 29 konsultacijos 1-8 klasių mokiniams, ugdymosi spragoms šalinti.

Sudarytos sąlygos 93 antrų klasių mokiniams ir 84 šeštų klasių mokiniams visus mokslo metus dvi fizinio ugdymo pamokas vykdyti Druskininkų sveikatingumo ir poilsio centro „Snow“ arenoje, mokant mokinius slidinėjimo su slidėmis ar snieglentėmis.

89 trečių klasių mokiniams I pusmetį fizinio ugdymo pamokos vyko Druskininkų sveikatingumo ir poilsio centro „Aqua“ parke, mokant mokinius plaukti.

Įsigytos Eduka (skaitmeninė mokymosi platforma) licencijos (39 mokytojo, 447 mokinio).

Įgyvendinant švietimo pažangos programą „Tūkstantmečio mokyklos I“ 2023 m. pasirašyta jungtinė sutartis. Organizuojamos veiklos vadovaujantis Druskininkų savivaldybės švietimo pažangos planu. Vyksta ugdomasis konsultavimas įtraukiant mokytojus, tėvus ir mokinius.

Stebimi gerėjantys mokinių pasiekimai

Klasių koncentrai	2023-2024 m. m. pažangumas (I pusm.)	2024-2025 m. m. pažangumas (I pusm.)	Pokytis
1-4 kl.	99	99	0
5-8 kl.	89,04	91,9	+2,86

Vykdyti tarptautiniai projektai ir jų finansavimo šaltiniai

Eil. Nr.	Projektas	Lėšos	Atsakingas asmuo
1.	„Sakuros žiedas Druskininkuose“ su Japonijos Miyazaki privačia mokykla	Partnerius remia Japonijos Miyazaki miesto savivaldybė, Japonijos ambasada Lietuvoje	Rovena Kvaraciejūtė
2.	Erasmus+KA-121-SCH projektas.	28100,00 EUR	Janina Jonušauskaitė

Tarptautinių projektų veikla integruota į neformalųjį ugdymą ir į fizinio ugdymo, anglų kalbos, vokiečių kalbos, geografijos, istorijos, dailės, technologijų, gamtos ir žmogaus, muzikos, pradinio ugdymo mokomuosius dalykus.

Veikė japonų kalbos ir kultūros klubas – dalyvavo 5-8 klasių mokiniai (kalbos, kultūros, papročių mokymas), geografijos – istorijos pamokose integruotos papildomos temos apie Japoniją.

Gauta Erasmus+ akreditacija 5 metų laikotarpiui ir įgyvendinamas Erasmus+ KA-121-SCH projektas.

Olimpiadų ir konkursų rezultatai 2024 m.

Dalykas	Olimpiada/konkursas	Klasė	Vieta
Pradinis ugdymas	Matematikos olimpiada savivaldybėje	3 kl.	III vieta
	Matematikos konkursas savivaldybėje	3 kl.	II vieta
		4 kl.	I vieta
	Meninio skaitymo konkursas	3 kl.	III vieta
		4 kl.	II vieta
	Pasaulio pažinimo olimpiada	3 kl.	I vieta
4 kl.		II vieta III vieta	
	Respublikinis 1-4 klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Širdelėje laisva Lietuva“.	4 kl.	III vieta
	Kvadrato varžybos	4 kl.	I komandinė vieta
	Tarpmokyklinės estafetės "Drąsūs, stiprūs, vikrūs"	4 kl.	II komandinė vieta
	Druskininkų savivaldybės Lietuvos mokyklų žaidynių lengvosios atletikos trikovės varžybos (mergaitės).	4 kl.	II vieta
	Druskininkų savivaldybės Lietuvos mokyklų žaidynių lengvosios atletikos trikovės varžybos (berniukai).		I vieta

Lietuvių kalba ir literatūra	Meninio skaitymo konkursas savivaldybėje	5 kl.	III vieta
Geografija	Druskininkų savivaldybės XIII geografijos olimpiada „MANO GAUBLYS“	6 kl.	I vieta
		7 kl.	I vieta II vieta III vieta
	Nacionalinė aplinkosaugos olimpiada „Viskas tavo rankose“	8 kl.	III vieta
	8 kl.	I vieta	
	4 – oji Nacionalinė geografijos olimpiada (7-8 kl)	7 kl.	II vieta
Biologija	XVII Lietuvos 5-8 kl. mokinių biologijos olimpiados savivaldybės II-asis etapas	7 kl.	I vieta
		5 kl.	I vieta II vieta
Istorija	Konkursas „Gimtoji Lietuva“	6 kl.	I vieta III vieta
Užsienio k.	Rusų k. savivaldybės olimpiada	8 kl.	II vieta III vieta
	Anglų k. savivaldybės olimpiada	8 kl.	III vieta
Fizinis ugdymas	LMŽ tarpmokyklinės berniukų kvadrato varžybos . LMŽ tarpmokyklinės berniukų krepšinio varžybos. LMŽ tarpmokyklinės berniukų trikovės varžybos . LMŽ tarpmokyklinėse mergaičių trikovės varžybos. Golfo tarpmokyklinės varžybos.		II vieta
			I vieta
			I vieta
		III vieta	
		II vieta	
	LMŽ lengvosios atletikos berniukų keturkovės varžybos „1:0 vokiečių kalbos naudai“ . „1:0 vokiečių kalbos naudai“ .		IV vieta I vieta Lietuvoje I vieta Lietuvoje
Matematika	Druskininkų savivaldybės mokyklų 5-8 klasių mokinių matematikos olimpiados laimėjimai	5 kl.	I vieta
		7 kl.	III vieta
		8 kl.	II vieta
		6 kl.	III vieta
	Respublikinė KINGS lyga	7 kl.	Sidabro medalis

2024 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai

Apibendrinta 2023 m. ir 2024 m. 8-ų klasių mokyklos informacija

Dalykas	2023 m. testą laikusių mokinių skaičius	Rezultato procentinis vidurkis	2024 m. testą laikusių mokinių skaičius	Rezultato procentinis vidurkis	Pokytis
Matematika	97	45,2	68	34,0	-11,2
Lietuvių kalba ir literatūra (Skaitymas)	98	68,7	67	67,8	-0,9

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo matematikos bei lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) testus laikusių mokinių skaičius ir testų rezultatų procentiniai vidurkiai sumažėjo.

Apibendrinta 2023 m. ir 2024 m. 4-ų klasių mokyklos informacija

Dalykas	2023 m. testą laikusių mokinių skaičius	Rezultato procentinis vidurkis	2024 m. testą laikusių mokinių skaičius	Rezultato procentinis vidurkis	Pokytis
Matematika	86	52,3	84	56,5	+4,2
Lietuvių kalba ir literatūra (Skaitymas)	86	57,7	86	49,3	-8,4

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo matematikos bei lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) testus laikusių mokinių skaičius beveik nepakito. Matematikos testo rezultato procentinis vidurkis padidėjo, o lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) testo rezultato procentinis vidurkis sumažėjo.

Mokyklos bendruomenės stiprinimas

2024 m. organizuoti mokyklos bendruomenės tradiciniai renginiai. Vyko Sausio 13 d., Vasario 16 d., Kovo 11 d., Birželio 14 d. minėjimai, Europos kalbų dienos renginys, Rudenėlio šventė, Europos dienos renginys, Mokytojo dienos šventė, Tolerancijos dienos renginys, Mokslo metų užbaigimo/Šokio šventė, Sporto šventė „Mini golfas“, „Mokyklos Vilties“ šventė, paramos akcija „Rugutės“ fondui, kuris remia onkologinėmis ligomis sergančius vaikus, paremti ir kiti renginiai.

Mokytojai naudojosi Jaunimo užimtumo centro, Visuomenės sveikatos biuro ir kitų socialinių partnerių siūlomomis veiklomis, edukacijomis, kurios formuoja klasės kolektyvą, kaip bendradarbiaujančią komandą.

Mokyklos bibliotekos darbuotojai kartu su mokytojais ir klasių vadovais vykdė patrauklias edukacines veiklas, renginius skatindami mokinius bendradarbiauti skaitant knygas.

Organizuoti tėvų susirinkimai visuose klasių centruose. Pristatyti atnaujinto ugdymo turinio tikslai ir turinys, lankomumo tvarka, naujos mokymosi sutartys ir kiti mokyklos dokumentai. Organizuoti kiekvienos klasės aptarimai ir/ar aptarimai klasių centruose, dalyvaujant mokytojams dalykininkams, atvirų klasių mokytojams, mokytojų padėjėjams, soc. pedagogams ir administracijos atstovui.

Klasių vadovai skyrė daugiau dėmesio klasės bendruomenei burti ir kurti darnius santykius įtraukiant kiekvieną mokinį, pasitelkiant į pagalbą tėvus ir mokytojus. Klasių vadovai tarpusavyje dalinosi patirtimi, kaip kurti klasės bendruomenę, mokėsi taikyti veiksmingus klasės

valdymo būdus ir metodus, taikant šiuolaikinės pamokos rodiklius. Pasirašyta sutartis su VI „Kitokie projektai“, vyko supervizijos klasių vadovams.

Mokytojai, kartu su socialiniais partneriais, tėvais ar globėjais organizavo veiklas/pamokas kitose erdvėse, skatinant įtraukti įvairių gebėjimų mokinius.

Pradinėje mokykloje besimokančių mokinių tėvai rodė iniciatyvas puošiant mokyklėlės vestibulį, remontuojant kėdes, organizuojant edukacijas klasėse. Bendradarbiaujant organizuota daugiau nei 160 veiklų/pamokų pradinėje mokykloje.

Mokinių skatinimui, organizuojama pažangiausiems mokinių išvyka į Kauno muzikinį teatrą.

Pasirašyta sutartis su Jaunimo užimtumo centru (JUC) dėl Tarptautinio savanorystės projekto „Y.O.U.T.H.“ savanorio priėmimo. Savanoris iš Turkijos veda įvairias veiklas, pamokas. Kartu su mokiniais tobulina anglų k. įgūdžius, plečia kultūrinę kompetenciją.

Nuosekliai bendradarbiaujama su karjeros specialiste.

Siekiant sėkmingos 8-ų kl. mokinių adaptacijos gimnazijoje ar kitose ugdymo įstaigose, su gimnazijos, Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro administracija aptarti mokinių perėjimo planai.

Vyko Tarpinstitucinis bendradarbiavimas, susitikimai kiekvieną mėnesį, individualių atvejų sprendimas.

Socialinės ir mokymosi aplinkos gerinimas

Socialinės ir mokymosi aplinkos gerinimas bei emocinis ugdymas mokykloje vykdomas nuosekliai ir nepertraukiamai įvairiais lygiais, būdais ir priemonėmis. Siekiant geresnių akademinų pasiekimų svarbu, kad kiekvienas bendruomenės narys jaustųsi gerai ir saugiai. Socialiniai emociniai įgūdžiai ir gebėjimai ugdomi visuose amžiaus tarpsniuose – nuo priešmokyklinuko iki aštuntoko. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai dalyvauja „Zipio draugų“ programoje, 1-4 klasių mokiniai ugdomi pagal „Antro žingsnio“ ir „Laikas kartu“ programas, kurios integruojamos į pamokas arba vedamos klasių valandėlių metu. 5-8 klasėse integruojama prevencinė programa Lions Quest „Paauglystės kryžkelės“.

2024 m. pradinio bei priešmokyklinio ugdymo mokiniai buvo įtraukiami į įvairias prevencines veiklas, renginius, susitikimus. Kaip kiekvienais metais, taip ir 2024 m., buvo organizuoti jau tradicija tapę prevenciniai renginiai bei akcijos: „Tolerancijos savaitė“, „Saugesnio interneto diena“, „Dantuko Perliuko gimtadienis“, „Dauno dienos minėjimas“, Gelbėkit vaikus „Solidarumo bėgimas“, socialinis projektas „Ponas mandagumas“, „Rugutės“ akcija, bendradarbiavimo renginys su lopšelio-darželio „Žibutė“ auklėtiniais „Pasimatuok pirmoko suolą“, „Pyragų diena“. Vienoje iš trečių klasių buvo organizuota ir tęsiama pozityvaus elgesio skatinimo programa (pagal PEPIS teoriją). Jos tikslas – klasės sutelkimas ir bendrų susitarimų laikymasis. 2c klasė, 24 mokiniai, dalyvavo TŪM projekto „Kūrybinių jungčių“ užsiėmimuose, telkė klasę, mokėsi gražaus bendravimo, kūrė savo klasės draugystės knygą.

Atskiros klasės dalyvavo prevencinėse valandėlėse, atsižvelgiant į klasės problemą arba poreikį: „Permainų vėjai“, „Internetiniai pavojai“, „Priešmokyklinuko pirmosios dienos mokykloje“, „Pagarbus elgesys“, „Aš jau pirmokas. Kokie pasikeitimai įvyko?“, „Mokykloje elgiuosi atsakingai. Taisyklių ir susitarimų laikymasis“. Pirmų klasių mokiniams organizuotas saugaus elgesio internete valandėlių ciklas „Aš saugus internete“, „Mano svajonių klasė“. Prevencinius renginius vedė taip pat policijos komisariato specialistė, sveikatos priežiūros specialistė.

5-8 klasių mokiniai taip pat įtraukiami į tradicinius prevencinius renginius, paskaitas, projektus ir valandėles. Bendradarbiaujant su kompleksinių paslaugų Druskininkuose organizacija vyko psichologės Aurelijos Lingienės konsultacijos ir intervizijos tėvams, mokiniams bei dėstantiems mokytojams dėl patyčių situacijos konkrečioje klasėje. 5-8 klasių mokiniams vyko edukaciniai užsiėmimai „Komandos formavimas: kultūrinių socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimas“. Pažangų elgesį ir puikų mokymąsi rodantys mokiniai skatinami apdovanojimais.

Dalis prevencinių klasių valandėlių organizuojamos pagal iškilusią problemą, kurias dažniausiai veda socialinis pedagogas, kartu su klasės vadovu ar psichologe: „Vaiko teisės ir pareigos – pagarba sau ir kitam“, „Kas yra psichologinė pagalba. Kada kreiptis?“, „Mikroklimato kūrimas“,

„Elektroninės patyčios“, „Mano savijauta mokykloje“. 2024 m. sausio ir spalio mėnesį vyko mikroklimato ir patyčių mąsto tyrimai. Jų rezultatai pristatyti visai mokyklos bendruomenei. Klasių valandėles taip pat veda policijos komisariato ir sveikatos priežiūros specialistai.

Mokinių tėvai taip pat šviečiami socialinio bei emocinio ugdymo klausimais. Jie dalyvavo susitikime su Nomeda Maraziene ir klausėsi paskaitos apie emocinį intelektą. Nomeda Marazienė emocinio intelekto ugdymo užsiėmus vedė taip pat ir mokytojams. Mokyklos darbuotojai dalyvavo VšĮ „Psichologinių idėjų namai“ seminarų cikle.

III SKIRSNIS 2024 M. VEIKLOS PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas - sukurti visapusišku ugdymu paremtą, skirtingus besimokančiųjų poreikius atliepiančią bei jų potencialą atskleidžiančią švietimo paslaugų sistemą.

Uždaviniai:

1. gerinti mokymosi pasiekimus, siekiant asmeninės mokinių pažangos bei suteikiant savarankiškam gyvenimui reikalingų žinių bei įgūdžių;
2. plėtoti neformalaus ugdymo paslaugas ir didinti jų prieinamumą, užtikrinant dermę su formaliuoju ugdymu, bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą;
3. investuoti į švietimo įstaigų infrastruktūrą, aplinką.

Tikslų ir uždavinių įgyvendinimas

Druskininkų „Atgimimo“ mokykla (toliau - Mokykla), vykdydama savo veiklą, įgyvendina Druskininkų savivaldybės strateginio planavimo dokumentus: Druskininkų savivaldybės 2021–2029 m. strateginį plėtros planą, Druskininkų savivaldybės 2024–2026 m. strateginį veiklos planą, Druskininkų savivaldybės biudžetą, Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos 2022-2026 m. strateginį veiklos planą, Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 2023–2024 ir 2024–2025 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023-2024 ir 2024-2025 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos 2024 metų veiklos planą, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2024 balandžio 19 d. įsakymu Nr. V2-39 „Dėl 2024 metų veiklos plano tvirtinimo“.

Pirmojo uždavinio „Gerinti mokymosi pasiekimus, siekiant asmeninės mokinių pažangos bei suteikiant savarankiškam gyvenimui reikalingų žinių bei įgūdžių“ pirmos priemonės „Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos veiklos vykdymas“ veiklą įgyvendinimas vyko sėkmingai.

Mokinių pasiskirstymas pagal klases

Klasės	Mokinių skaičius 2023 m.	Mokinių skaičius 2024 m.
Piešm. ugdymo gr.	84	72
1-4 kl.	370	348
5-8 kl.	355	357
Iš viso	809	777

Mokinių skaičius 2024 m. sausio 1 d. buvo 809. 2024 m. rugsėjo 1 d. 777, sumažėjo 32 mokiniais. Ugdymo planas buvo sėkmingai įgyvendinamas, tik dėl mokinių skaičiaus sumažėjimo ne visose ugdymo plane numatytose 5-8 klasėse per fizinio ugdymo ir anglų kalbos pamokas mokiniai buvo skirstomi į grupes. 5 klasių mokiniams nebuvo skirta anglų kalbos, gamtos ir žmogaus konsultacijos, 6 klasių mokiniams - rusų kalbos konsultacijos. Organizuota Metodinė diena - konferencija, kurioje aktyviai dalyvavo mokyklos mokytojai, dalijosi įgyta patirtimi. Mokyklos mokytojai gilino teorines žinias ir taikė universalaus dizaino principais grįstus metodus savo pamokose, parinkdami užduotis pagal individualius mokinių gebėjimus. Mokytojų tarybos posėdžių metu, pasibaigus pusmečiui, vyko pažangumo ir lankomumo rezultatų aptarimas ir lyginamoji

analizė. Apibendrinti pusmečių rezultatai pristatyti mokiniams klasių koncentrų susitikimų metu ir tėvams susirinkimų metu.

Ugdymo pasiekimams gerinti 29 1-8 klasių mokytojai organizavo konsultacijas mokiniams. Organizuotos ir papildomos numatytos pasiekimų gerinimo priemonės: papildomos lietuvių kalbos ir matematikos pamokos 5, 8 klasių mokiniams. 5 klasių mokiniams jos padėjo geriau įveikti adaptacinį laikotarpį, o 8 klasių mokiniai galėjo geriau pasiruošti nacionaliniams mokinių pasiekimų patikrinimams.

Siekiant tobulinti mokinių bei mokytojų komunikavimo, kūrybiškumo, skaitmeninę, kultūrinę, pažinimo, socialinę-emocinę ir kalbines kompetencijas, buvo parašytas projektas ir gauta Erasmus+ mokyklos akreditacija 5 metų laikotarpiui. 6-8 klasių mokiniai ir mokytojai dalyvauja Erasmus+ KA-121-SCH projekto įgyvendinime.

Rodikliai viršijantys lūkesčius: suformuota vienu klasių komplektu daugiau negu buvo planuota, vyko 34 atviromis, integruotomis pamokomis daugiau, ypač aktyvūs buvo užsienio kalbų, geografijos, istorijos mokytojai. Mokytojai kėlė kvalifikaciją dalyvaudami Tūkstantmečio mokyklų programos seminaruose, domėdamiesi išmaniosiomis technologijomis, emociniu ir dirbtiniu intelektu, tobulindami dalykines kompetencijas. Klasių auklėtojai organizavo daugiau renginių negu buvo planuota: projektą „Ponas Mandagumas“, bendradarbiavimą su lopšelių-darželių „Bitutė“ ir „Žibutė“ auklėtiniais ir jų mokytojais, tolerancijos dienos diskusiją „Permainų vėjas“, paskaitą „Teisinė atsakomybė. Elektroninės patyčios“, tarpinstitucinio bendradarbiavimo projektą „Keturi metų laikai“ kartu su Veisiejų S. Gedos gimnazija, Leipalingio ir Druskininkų „Saulės“ pagrindinėmis mokyklomis, projektą „Mokyklos istorija“, antikorupcinės dienos minėjimą, Kauno „Žalgirio“ rungtynių stebėjimą ir kt.

Organizuoti trišaliai pokalbiai visose 1-8 klasėse. Susitiko tėvai, mokiniai ir mokytojai, reikalui esant, dalyvavo ir administracijos darbuotojai. Tėvai aktyviau dalyvavo klasių ir mokyklos renginiuose bei tėvų susirinkimuose. Buvo įkurta Tėvų taryba ir organizuoti bendri susirinkimai, kuriuose dalyvavo po 2 deleguotus tėvus iš kiekvienos klasės, viso 70 asmenų. Karjeros specialistė organizavo 165 profesinio orientavimo veiklas 1-8 klasių mokiniams. Kiekvienai klasei ji vedė 2 užsiėmimus daugiau nei buvo suplanuota. Užsiėmimai vyko mokykloje, miesto muziejuje, Verslo ir svetingumo karjeros centro pietų filiale Druskininkuose ir Veisiejuose. 1-8 klasių mokytojai, kartu su bibliotekos darbuotojais, organizavo 75 edukacinius renginius mokyklos bibliotekoje, 221 edukacija vyko kitose erdvėse: laboratorijose, Eco klasėje, miesto ir šalies muziejuose.

Pirmo uždavinio antros priemonės „Saugios aplinkos kūrimas ir prevencinių priemonių vykdymas“ veiklos įvykdytos 100 procentų. Įrengtos 41 vaizdo stebėjimo kameros. Vykdytos prevencinės programos: „Žipio draugai“ (priešmokyklinio ugdymo grupių mokiniams), „Antras žingsnis“, „Laikas kartu“, „Esame drauge“ (1-4 klasių mokiniams), „Lions Quest - Paauglystės kryžkelės“ (5-8 klasių mokiniams). Sudarytas lankymosi sensoriniuose kambariuose tvarkaraštis ir tikslingai naudojamos sensoriniuose kambariuose esančios priemonės. Užsiėmimai vyko atnaujintose erdvėse: vidiniame kiemelyje, mokytojų kambaryje, aktų salėje, estetiškai patraukloje valgykloje.

Atlikti 2 patyčių prevencijos tyrimai, planuotas 1. Organizuota 10 vaiko gerovės komisijos posėdžių, planuoti 9. Vyko 59 prevenciniai renginiai ir edukacijos mokiniams ir 23 prevenciniai renginiai mokytojams ir tėvams. 1-8 klasių mokiniai laikosi mokyklos nustatytų tvarų ir mokinio elgesio taisyklių. Priešmokyklinio ugdymo, 1-8 klasių mokiniams teikta specialistų pagalba: 3 specialiųjų pedagogų, 2 socialinių pedagogų, 1 logopedo, 1 psichologo.

Pirmojo uždavinio išvados. Mokytojai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo kursuose, įgytas žinias taikė savo pamokose vesdami atviras ir integruotas pamokas bei pamokas kitose erdvėse, konsultacijas, organizuodami prevencinius, edukacinius, karjeros ugdymo renginius ir dalyvaudami tarptautiniuose projektuose. Organizuoti ne tik bendri informaciniai tėvų susirinkimai klasių koncentrams, bet skiriamas ir individualus dėmesys mokiniui trišalių pokalbių metu. Įkurta aktyvių Tėvų taryba.

Antro uždavinio „Plėtoti neformalaus ugdymo paslaugas ir didinti jų prieinamumą, užtikrinant dermę su formaliuoju ugdymu, bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą“ pirmos priemonės „Tūkstantmečio mokykla“ programa sėkmingai įgyvendinama mokykloje. Nuveiktų darbų sklaida vyko mokyklos „Facebook“ puslapyje, internetinėje svetainėje ir susirinkimų metu. 40 procentų mokytojų aktyviai įsitraukė į TŪM veiklas, dalijosi patirtimi, organizavo šiuolaikinės

pamokos kriterijus atitinkančius užsiėmimus. 1-8 klasių neformaliojo ugdymo veiklose dalyvavo 74 procentai mokinių, buvo planuota 60 procentų. Įkurtas mokytojų klubas, organizuotos 3 mokyklos bendruomenę vienijančios veiklos.

Įsigyti baldai pedagogų darbo vietų modernizavimui, įrengtas modernus ir patogus mokytojų kambarys, įsigyta aktų salės garso ir apšvietimo įranga, kuri naudojama susirinkimų, renginių, minėjimų ir edukacijų metu. Suremontuotos valgyklos ir aktų salės patalpos. Nepavykus įgyvendinti numatytu laiku, kai kurie darbai bus tęsiami: baldų ir įrangos Robotikos ir IT centrui, bibliotekai/skaityklai bei sensoriniam kambariui įsigijimas.

Sėkmingai organizuotas antro uždavinio antros priemonės projekto „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose“ vykdymas. Mokinių dalyvavimas 1 b klasėje, 3 d klasėje, priešmokyklinio ugdymo d grupėje 2 mokiniais didesnis negu planuota, buvo stebima ir aptariama asmeninė pažanga, vyko sistemingas mokytojų, dirbančių atvirose klasėse, bendradarbiavimas ir rezultatų aptarimas. 5 a, b, c, d klasių ugdymo kokybė ypač gerėjo lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos ir žmogaus bei istorijos pamokose. Nepasiektas mokinių dalyvavimo 5 a, b, c, d klasėse/ 6 a, b, c, d klasėse „Srauto įtraukties modelio“ rodiklis, nes 6 klasėse mokėsi 11 mokinių mažiau negu planuota. Padidėjo „Atvirose klasėse“ dirbančių mokytojų bendradarbiavimas ir ugdymo kokybė, nes į ugdymo procesą buvo įtraukti antrieji mokytojai ir mokinio padėjėjai. Mokytojai taikė inovatyvius ugdymo metodus ir dalijosi patirtimi vieni su kitais. Daugiau dėmesio buvo skiriama specialiuosius ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui.

Atvirų klasių duomenys

Visiškos įtraukties modelis		
Antrieji mokytojai, pareigybės etato dydis: 1,5 etato Mokinio padėjėjo etato dydis: 2,5 etato		
Dalyvauja klasė/-ės	PU;1 b; 3 d (2023 m.) 64 mokiniai	1 d; 2 b; 4 d (2024 m.) 66 mokiniai
SUP mokinių skaičius klasėje/sraute	PU d – 4 mokiniai (dideli poreikiai – 2, vidutiniai poreikiai – 2); 1 b – 4 mokiniai (dideli poreikiai – 2, vidutiniai poreikiai – 2); 3 d – 3 mokiniai (dideli poreikiai – 1, vidutiniai poreikiai – 2);	1 d – 3 mokiniai (dideli poreikiai – 2, vidutiniai poreikiai – 1). 2 b – 6 mokiniai (dideli poreikiai – 1, vidutiniai poreikiai – 4, nedideli poreikiai – 1). 4 d – 3 mokiniai (dideli poreikiai – 1, vidutiniai – 2).
Mobilios įtraukties modelis		
Antrieji mokytojai, pareigybės etato dydis: 0,5 etato Mokinio padėjėjo etato dydis: 1 etatas		
Dalyvauja klasė/-ės	Klasė: 1 d (2023 m.) 22 mokiniai	2 d (2024 m.) 22 mokiniai
SUP mokinių skaičius klasėje/sraute	1 d – 4 mokiniai (dideli poreikiai - 3, vidutiniai poreikiai – 1);	2 d – 4 mokiniai (vidutiniai poreikiai – 4).
Srauto įtraukties modelis		
Antrieji mokytojai, pareigybės etato dydis: 1 etatas Mokinio padėjėjo etato dydis: 1,5 etato		
Dalyvauja srautas	Srautas: 5 a;5 b; 5 c; 5 d (2023 m.) 95 mokiniai	6 a; 6 b; 6 c; 6 d (2024 m.) 84 mokiniai
SUP mokinių skaičius klasėje/sraute	5 a - 4 mokiniai (nedideli poreikiai - 1, vidutiniai - 2, dideli - 1). 5 b - 5 mokiniai (nedideli poreikiai - 1, vidutiniai - 3, dideli - 1). 5 c - 5 mokiniai (nedideli poreikiai - 1, vidutiniai - 3, dideli - 1). 5 d - 5 mokiniai (nedideli poreikiai - 1, vidutiniai - 3, dideli - 1).	6 a – 4 mokiniai (nedideli poreikiai – 1, vidutiniai – 2, dideli – 1). 6 b – 4 mokiniai (nedideli poreikiai – 1, vidutiniai – 2, dideli – 1). 6 c – 4 mokiniai (vidutiniai – 3, dideli – 1). 6 d – 5 mokiniai (nedideli poreikiai – 1, vidutiniai – 3, dideli – 1).

Antrojo uždavinio išvados. Mokiniai aktyviai dalyvavo neformaliojo ugdymo veiklose, vyko tęstinės veiklos: japonų kalbos ir kultūros klubo ir tolerancijos centro užsiėmimai, sporto ir šokių būreliai bei buvo organizuoti nauji, įtraukiantys užsiėmimai: teatro, tarpkultūrinio bendradarbiavimo, etninės kultūros pažinimo ir pilietiškumo, gamtamokslinio, tautinių tradicijų puoselėjimo, informacinio raštingumo ir kalbinio ugdymo, socialinio-emocinio ir pažintinio ugdymo, matematinio mąstymo ir užsienio kalbų lavinimo būrelių veiklos. Atnaujinus valgyklos, aktų salės, kiemelio prie mokyklos bibliotekos erdves, daugiau pamokų, renginių ir užsiėmimų vyko kitose erdvėse. Padidėjo „Atvirose klasėse“ dirbančių mokytojų ir mokinio padėjėjų bendradarbiavimas bei ugdymo kokybė skiriant didesnę dėmesį specialiuosius ugdymosi poreikius turintiems mokiniams.

Trečiojo uždavinio „Investuoti į švietimo įstaigų infrastruktūrą, aplinką“ pirmą priemonę „Atnaujinančių energijos išteklių (saulės)“ panaudojimas „Atgimimo“ mokyklos pastatuose pilnai įgyvendinta, šiltnamio efektą sukeliančių dujų pirmų metų ataskaita parengta ir pateikta.

Trečiojo uždavinio antra priemonė „Visos dienos mokyklos įkūrimas Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje“ bus tęsiama kitais metais.

Trečiojo uždavinio trečia priemonė „Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos aplinkos gerinimas“ dalinai įgyvendinta. Pradinės mokyklos kiemo projektavimo darbai atlikti. Projekte numatytų darbų įgyvendinimas perkeliamas į kitus metus.

Trečiojo uždavinio išvados. Planuoti projektai parengti, antros ir trečios priemonių vykdymas perkeliamas į kitus metus.

IV SKIRSNIS SIŪLYMAI IR REKOMENDACIJOS

Siekiant kiekvieno mokinio pažangos, didinti projektinių veiklų skaičių kiekviename klasių konkurencijoje, daugiau pamokų vesti STEAM, menų, kalbų, robotikos ir kitose laboratorijose.

Tiksliau parinkti metodus ir priemones, didinančias mokymosi motyvaciją (vesti pamokas netradicinėse aplinkose, edukacijas su kviestiniais svečiais).

Tobulinti mokytojų kompetencijas, orientuotas į šiuolaikinę pamoką įtraukiant skirtingus ugdymosi poreikius turinčius mokinius.

Skatinti mokytojų ir mokinių lyderystę, gerosios patirties sklaidą bendradarbiaujant.

Stiprinti bendradarbiavimą su šeima, įveiklinant Tėvų tarybą, siekiant mokinių ugdymosi pasiekimų ir lankomumo rodiklių gerinimo.

Organizuoti daugiau netradicinių neformaliojo ugdymo veiklų.

Siekiant stiprinti mokinių socialinį emocinį ugdymą ir užkertant kelią patyčioms ir žalingiems įpročiams tiksliau organizuoti prevencines veiklas.

PRIDEDAMA. 2024 metų metinio veiklos plano uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų įgyvendinimo ataskaitos forma.

2024 METŲ METINIO VEIKLOS PLANO UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

tūkst. Eur

Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Veiklos kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis*	Priemonės vykdytojas (padalinys)	Finansavimo šaltinis	2024 jį metų asignavimų planas **	2024-ųjų metų asignavimų plano įgyvendinimas **	Priemonės/Veiklos rezultato produkto kriterijus		
									Kriterijaus pavadinimas, matavimo vnt.	Planas	Įvykdymas
										2024-ieji metai	2024-ieji metai
Savivaldybės strateginio plėtros plano strateginis tikslas 1.1.2.Sukurti visapusišku ugdymu paremtą, skirtingus besimokančiųjų poreikius atliepiančią bei jų potencialą atskleidžiančią švietimo paslaugų sistemą.											
07 Švietimo programa											
01	Uždavinys: Gerinti mokymosi pasiekimus, siekiant asmeninės mokinių pažangos bei suteikiant savarankiškam gyvenimui reikalingų žinių bei įgūdžių.										
01	Priemonė: Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos veiklos vykdymas	T	Administracija	SB	699,3	698,0	Ugdymo plano įgyvendinimas, proc.		95	95	
				VB	2247,6	2247,4	Vaikų, dalyvavusių Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programose, skaičius, vnt.		815	777	
				ES	27,6	27,6	Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos įgyvendintų ugdymo programų skaičius, vnt.		3	3	
				KT	7,9	7,9	Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos suformuotų klasių komplektų skaičius vnt.		34	35	
	01	Veiklos pavadinimas: Metodinių grupių bendradarbiavimas.	Metodinė taryba				Metodinių grupių teminės savaitės, vnt.		6	6	
							Metodinė diena-konferencija, vnt		1	1	
							Atviros, integruotos pamokos, vnt.		60	94	
	02	Veiklos pavadinimas: Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.	Pavadootojai ugdymui				Universalaus dizaino principais grįstų metodų taikymas, proc.		30	30	
							Užduočių pasirinkimas pagal individualius gebėjimus, proc.		60	60	
							Mokytojų kvalifikacijos kėlimas, proc.		90	97	

	03	Veiklos pavadinimas: Tėvų įsitraukimas į klasėse vykstančius renginius ir iniciatyvas.	Klasių auklėtojai				Renginiai, vnt.	34	55
							Trišaliai pokalbiai, proc.	95	100
							Dalyvaujantys tėvai, proc.	40	71
	04	Veiklos pavadinimas: Kiekvienas mokytojas veda pamokos kitose erdvėse.	Mokytojai				Pamokos laboratorijose, Eco klasėje, muziejuose ir kt., vnt.	2	7
							Renginiai mokyklos bibliotekoje/skaitykloje, vnt.	20	75
							Pamokos su karjeros specialiste, vnt.	2	4
	05	Veiklos pavadinimas: Mokymosi pasiekimų gerinimas.	Pavduotojai ugdymui				Pusmečio rezultatų aptarimas ir lyginamoji analizė, vnt.	2	2
							Tikslingų konsultacijų lankymas ugdymosi spragų turinties mokiniams, proc.	5	5
							Mokytojai numato pasiekimų gerinimo priemonės, proc.	100	100
							Erasmus+ projekto vykdymas, vnt.	1	1
				Iš viso:	2982,4	2980,9			
02	Priemonė: Saugios aplinkos kūrimas ir prevencinių priemonių vykdymas Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje	T	Švietimo pagalbos specialistai	SB	23,6	23,6	Švietimo pagalbos teikimas.	80	80
				VB	0,0	0,0	Vaizdo stebėjimo kamerų įrengimas, vnt.	41	41
				ES	0,0	0,0			
	01	Veiklos pavadinimas: Prevencinių programų vykdymas.	Klasių auklėtojai				Priešmokyklinio ugd. grupės - Žipio draugai, proc.	100	100
							1-4 klasių mokiniai - Antras žingsnis, Laikas kartu, Esame drauge, proc.	100	100
							5-8 klasių mokiniai Lions Quest, proc.	100	100
	02	Veiklos pavadinimas: Patyčių prevencija.	Švietimo pagalbos specialistai				Tyrimas, vnt.	1	2
							Prevenciniai renginiai ir edukacijos mokiniams, vnt.	20	59
							Renginiai mokytojams ir tėvams, vnt.	5	23
	03	Veiklos pavadinimas: Vaiko gerovės komisija.	Pavduotojas ugdymui				Posėdžiai, vnt.	9	10
04	Veiklos pavadinimas: Saugios aplinkos kūrimas.	Pavduotojai ugdymui				Lankymosi sensoriniuose kambariuose tvarkaraštis, vnt.	1	1	
						Atnaujintų erdvių panaudojimas, proc.	100	100	
						Mokiniai laikosi mokyklos nustatytų tvarkų, proc.	85	85	
				Iš viso:	23,6	23,6			
				Iš viso uždaviniui:	3006,0	3004,5			
02	Uždavinys Plėtoti neformalaus ugdymo paslaugas ir didinti jų prieinamumą, užtikrinant dermę su formaliuoju ugdymu, bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą								
01		T	Administracija	SB	18,6	18,6	Projekto įgyvendinimas, proc.	60	60

	Priemonė: „Tūkstantmečio mokykla“ programos įgyvendinimas Druskininkų savivaldybėje			VB	0,0	0,0			
				ES	380,3	380,3			
01	Veiklos pavadinimas: Mokytojų įtraukimas į bent vieną TŪM grupę.		Administracija				Mokytojų dalyvavimas, proc.	70	83
02	Veiklos pavadinimas: Dalijimasis patirtimi sklaidos renginiuose.		Mokytojai				Sklaidos renginiai, vnt.	3	3
							Mokytojai, norintys dalintis patirtimi, vnt.	11	15
							Sklaida mokyklos Facebooke, internetinėje svetainėje, vietiniuose kanaluose, susirinkimuose, proc.	50	80
03	Veiklos pavadinimas: Naujos patirties panaudojimas pamokose.		Mokytojai				Įsitraukę mokytojai, proc.	40	40
							Šiuolaikinių pamokų skaičiaus didėjimas, proc.	10	20
							Mokyklos neformaliojo ugdymo veiklose dalyvaujančių 1-8 klasių mokinių dalis, proc.	60	74
04	Veiklos pavadinimas: Mokyklos bendruomenės telkimas, mikroklimato gerinimas.		Mokytojų klubas				Įtraukiančios mokytojų klubo veiklos, vnt.	4	3
							Įsitraukę į mokytojų klubo veiklas mokytojai, proc.	50	10
							Mokytojų klubas, vnt.	1	1
05	Veiklos pavadinimas: Robotikos laboratorija.		Pavadootojas ūkiui				Įsigyta baldai ir įranga Robotikos ir IT centrai, proc.	100	30
06	Veiklos pavadinimas: Sensorinis kambarys.		Pavadootojas ūkiui				Įsigyta baldai ir įranga sensoriniam kambariui, proc.	100	70
07	Veiklos pavadinimas: Erdvių mokytojų individualiam bei grupiniam darbui ir poilsiui įrengimas.		Pavadootojas ūkiui				Įsigyti baldai pedagogų darbo vietų modernizavimui, proc.	100	100
08	Veiklos pavadinimas: Biblioteka/skaitykla.		Pavadootojas ūkiui				Įsigyta baldai ir įranga bibliotekai/skaityklai, proc.	100	0
09	Veiklos pavadinimas: Aktų salė.		Pavadootojas ūkiui				Įsigyta aktų salės garso ir apšvietimo įranga, proc.	100	100

10	Veiklos pavadinimas: Valgyklos, aktų salės, skaityklos/bibliotekos, Robotikos ir IT centro patalpų atnaujinimas.		Pavaduotojas ūkiui				Suremontuotos valgyklos, aktų salės, Robotikos ir IT centro patalpos, proc.	100	100	
Iš viso:				398,9	398,9					
02	Priemonė: Projektas „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose“.	T	Pavaduotojai ugdymui	SB	0,0	0,0	Projekto įgyvendinimas, proc.	80	100	
				VB	129,4	129,4				
				ES	0,0	0,0				
	01	Veiklos pavadinimas: Visiškos įtraukties modelio įgyvendinimas.		Pradinių klasių pavaduotojas ugdymui				Mokinių dalyvavimas 1b klasėje, 3d klasėje, priešmokyklinio ugdymo d grupėje, vnt.	64	66
	02	Veiklos pavadinimas: Mobilios įtraukties modelio įgyvendinimas.		Pradinių klasių pavaduotojas ugdymui				Mokinių dalyvavimas 1d klasėje, vnt.	22	22
	03	Veiklos pavadinimas: Srauto įtraukties modelio įgyvendinimas.		5-8 klasių pavaduotojai ugdymui				Mokinių dalyvavimas 5a,b, c, d klasėse, vnt./6a,b,c.d klasėse vnt.	95	84
	04	Veiklos pavadinimas: Individualios pažangos stebėjimas.		Klasių auklėtojai				Asmeninės pažangos lapai-kreivės pildomas ir aptarimas,proc.	100	100
								Asmeninio pažangumo ne mažiau nei iš 4 mokomųjų dalykų gerėjimas, proc.	60	60,1
	05	Veiklos pavadinimas: Mokytojų, dirbančių atvirose klasėse bendradarbiavimas.		Mokytojai				Sisteminis rezultatų aptarimas, vnt.	3	3
	Iš viso:				129,4	129,4				
	03	Priemonė: Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas	N	Pavaduotojai ugdymui	SB	0,0	0,0	Įstaigos valgyklose, kuriose įdiegtos atsiskaitymo negrynaisiais pinigais sistemos, vnt.	2	2
					VB	0,0	0,0			
					ES	13,4	13,4			
		01	Veiklos pavadinimas: atsiskaitymas negrynaisiais pinigais.		Pavaduotojai ugdymui				Atsiskaitymo negrynaisiais pinigais sistema, vnt.	2
Iš viso:				13,4	13,4					

		Iš viso uždaviniui:		541,7	541,7				
03	Uždavinys: Investuoti į švietimo įstaigų infrastruktūrą, aplinką								
01	Priemonė: Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas „Atgimimo“ mokyklos pastatuose	T	Pavaduotojas ūkiui	SB	0,4	0,4	Projekto įgyvendinimas, proc.	100	100
				VB	0,0	0,0			
				ES	0,0	0,0			
	01	Veiklos pavadinimas: Šiltnamio efektą sukeliančių dujų pirmų metų ataskaitos parengimas.		Pavaduotojas ūkiui				ŠESD ataskaitos ir ją pagrindžiančių skaičiavimų parengimas proc.	100
Iš viso:				0,4	0,4				
02	Priemonė: Visos dienos mokyklos įkūrimas Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje. Alytaus regiono plėtros plano pažangos priemonė.	T	Pavaduotojas ūkiui	SB	0,0	0,0	Projekto įgyvendinimas, proc.	10	0
				VB	0,0	0,0			
				ES	0,0	0,0			
	01	Veiklos pavadinimas: esamo pastato ploto padidinimo (M.K.Čiurlionio g. 92) projektavimo darbai.		Pavaduotojas ūkiui				Projekto parengimas, proc.	100
Iš viso:				0,0	0,0				
03	Priemonė: Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos aplinkos gerinimas. Dalyvaujamas biudžetas.	T	Pavaduotojas ūkiui	SB	0,0	0,0	Projekto įgyvendinimas, proc.	10	0
				VB	0,0	0,0			
				ES	0,0	0,0			
	01	Veiklos pavadinimas: Pradinės mokyklos kiemo projektavimo darbai.		Pavaduotojas ūkiui				Projekto parengimas, proc.	100
Iš viso:				0,0	0,0				
Iš viso uždaviniui:				0,4	0,4				
Iš viso programai:				3548,1	3546,6				

* N - nauja priemonė, T - Tęstinė priemonė, I - investicijų projektas.

** Asignavimų plane nurodomos lėšos priemonių įgyvendinimui.

Druskininkų "Atgimimo" mokykla

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.154.822,86	2.142.576,07
I	Nematerialusis turtas	P03	12,42	125,88
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		12,42	24,48
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	101,40
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.154.810,44	2.142.450,19
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.607.057,09	1.631.315,63
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	331.247,23
II.4	Kiti statiniai		300.163,27	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		46.876,84	35.110,82
II.6	Transporto priemonės		23.854,50	28.876,50
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		166.868,18	105.909,45
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		9.990,56	9.990,56
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		316.602,36	186.969,47
I	Atsargos	P08	1.980,04	93,18
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1.980,04	93,18
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	13.023,52	6.415,29
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	277.338,40	177.304,60
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	4.679,27	3.620,64
III.5	Sukauptos gautinos sumos		272.659,13	172.094,62
III.6	Kitos gautinos sumos			1.589,34
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	24.260,40	3.156,40
	IŠ VISO TURTO:		2.471.425,22	2.329.545,54

(tęsinys kitame puslapyje)

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.258.857,77	2.158.948,39
I	Iš valstybės biudžeto		395.759,61	411.891,33
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.596.467,86	1.627.202,33
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		260.220,46	113.516,79
IV	Iš kitų šaltinių		6.409,84	6.337,94
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		192.656,10	168.401,75
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		192.656,10	168.401,75
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		3.261,69	7.133,06
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			3.908,24
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		3.261,69	3.224,82
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	2.994,75	5.495,56
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	185.925,83	155.291,20
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	473,83	481,93
F	GRYNASIS TURTAS	P18	19.911,35	2.195,39
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		19.911,35	2.195,39
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		17.715,96	-216,16
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		2.195,39	2.411,55
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.471.425,22	2.329.545,53

Laikinais einanti Druskininkų "Atgimimo" mokyklos pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė
(vardas ir pavardė)

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						2.411,55	2.411,55	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-216,16	-216,16	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						2.195,39	2.195,39	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		17.715,96	17.715,96	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						19.911,35	19.911,35	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Laikiniai einanti Druskininkų "Atgimimo" mokyklos pareigas
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja
(vviausias buhalteris (buhalteris), ieieju orivaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė
(vardas ir pavardė)

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		21.104,00	0,00	21.104,00	-12.120,68	0,00	-12.120,68
I	Iplaukos		3.660.941,78	0,00	3.660.941,78	2.697.974,75	0,00	2.697.974,75
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3.489.010,91	0,00	3.489.010,91	2.660.615,44	0,00	2.660.615,44
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.376.695,86	0,00	2.376.695,86	2.090.952,21	0,00	2.090.952,21
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		658.108,98	0,00	658.108,98	536.309,52	0,00	536.309,52
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		447.533,20	0,00	447.533,20	30.932,61	0,00	30.932,61
I.1.4	Iš kitų šaltinių		6.672,87	0,00	6.672,87	2.421,10	0,00	2.421,10
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		103.440,53	0,00	103.440,53	21.775,59	0,00	21.775,59
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		68.490,34	0,00	68.490,34	4.325,06	0,00	4.325,06
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					11.258,66	0,00	11.258,66
II	Pervestos lėšos		-107.367,27	0,00	-107.367,27	-21.975,44	0,00	-21.975,44
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-107.367,27	0,00	-107.367,27	-21.750,41	0,00	-21.750,41
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					-225,03	0,00	-225,03
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-3.532.470,51	0,00	-3.532.470,51	-2.688.119,99	0,00	-2.688.119,99
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.604.222,29	0,00	-2.604.222,29	-2.152.602,96	0,00	-2.152.602,96
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-73.506,90	0,00	-73.506,90	-82.876,48	0,00	-82.876,48
III.3	Komandiruočių		-4.328,80	0,00	-4.328,80	-18.387,66	0,00	-18.387,66
III.4	Transporto		-4.560,32	0,00	-4.560,32	-4.003,64	0,00	-4.003,64
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-10.558,40	0,00	-10.558,40	-7.281,29	0,00	-7.281,29
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-276.208,97	0,00	-276.208,97	-25.719,51	0,00	-25.719,51
III.7	Atsargų įsigijimo		-205.136,30	0,00	-205.136,30	-185.666,98	0,00	-185.666,98
III.8	Socialinių išmokų		-159.243,04	0,00	-159.243,04	-139.822,69	0,00	-139.822,69
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-194.705,49	0,00	-194.705,49	-71.758,78	0,00	-71.758,78
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-13.988,21	0,00	-13.988,21	-11.237,72	0,00	-11.237,72
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-13.988,21	0,00	-13.988,21	-11.237,72	0,00	-11.237,72
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		13.988,21	0,00	13.988,21	11.237,72	0,00	11.237,72
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		13.988,21	0,00	13.988,21	11.237,72	0,00	11.237,72
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		13.988,21	0,00	13.988,21			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		21.104,00	0,00	21.104,00	-12.120,68	0,00	-12.120,68
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.156,40		3.156,40	15.277,08		15.277,08
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		24.260,40		24.260,40	3.156,40		3.156,40

Laikiniai einanti Druskininkų "Atgimimo" mokyklos pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė
(vardas ir pavardė)

Loreta Kriščiūnienė
(vardas ir pavardė)

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
OKL	Nebalansinės sąskaitos			
IKL	Ilgalaikis turtas	2.154.822,86	2.142.576,07	12.246,79
11	Nematerialusis turtas	12,42	125,88	-113,46
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	12,42	24,48	-12,06
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas		101,40	-101,40
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	2.154.810,44	2.142.450,19	12.360,25
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	1.607.057,09	1.631.315,63	-24.258,54
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	1.607.057,09	1.631.315,63	-24.258,54
1203	Infrastruktūros statiniai		331.247,23	-331.247,23
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	46.876,84	35.110,82	11.766,02
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	46.876,84	35.110,82	11.766,02
1206	Transporto priemonės	23.854,50	28.876,50	-5.022,00
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	101.491,27	94.861,74	6.629,53
12081	Baldai	18.286,14	9.149,72	9.136,42
12082	Kompiuterinė įranga	81.276,04	84.725,47	-3.449,43
12083	Kiti biuro įranga	1.929,09	986,55	942,54
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	65.376,91	11.047,71	54.329,20
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	65.376,91	11.047,71	54.329,20
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	9.990,56	9.990,56	0,00
12101	Nebaigta statyba	9.990,56	9.990,56	0,00
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai	300.163,27		300.163,27
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlonio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Įsankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai išteklių			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamiečiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Įsankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	316.602,36	186.969,47	129.632,89
20	Atsargos	1.980,04	93,18	1.886,86
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	1.980,04	72,13	1.907,91
202	Ūkinis inventorių		21,05	-21,05
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Įsankstiniai apmokėjimai	13.023,52	6.415,29	6.608,23
211	Įsankstiniai apmokėjimai	43,41	2.492,11	-2.448,70
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	12.980,11	3.923,18	9.056,93
22	Per vienus metus gautinos sumos	277.338,40	177.304,60	100.033,80
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas	4.679,27	3.620,64	1.058,63
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	272.659,13	172.094,62	100.564,51
229	Kitos gautinos sumos		1.589,34	-1.589,34
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	24.260,40	3.156,40	21.104,00
241	Pinigai bankų sąskaitose	24.260,40	3.156,40	21.104,00
242	Grynjieji pinigai			
243	Pinigai įsaldyose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-19.911,35	-2.195,39	-17.715,96
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-19.911,35	-2.195,39	-17.715,96
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	Finansavimo sumos	-2.258.857,77	-2.158.948,40	-99.909,37
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-2.258.857,77	-2.158.948,40	-99.909,37
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlonio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-260.220,46	-113.516,79	-146.703,67
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-174.685,51	-109.080,00	-65.605,51
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-85.534,95	-4.436,79	-81.098,16
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-395.759,61	-411.891,34	16.131,73
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-384.314,35	-408.144,34	23.829,99
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-11.445,26	-3.747,00	-7.698,26
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-1.596.467,86	-1.627.202,33	30.734,47
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-1.594.933,01	-1.626.546,15	31.613,14
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-1.534,85	-656,18	-878,67
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-6.409,84	-6.337,94	-71,90
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)		-299,71	299,71
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-6.409,84	-6.038,23	-371,61
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-192.656,10	-168.401,75	-24.254,35
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos	-3.261,69	-7.133,06	3.871,37
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus	-3.261,69	-3.224,82	-36,87
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos kitiems subjektams			
686	Gražintinos finansavimo sumos		-3.908,24	3.908,24
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-189.394,41	-161.268,69	-28.125,72
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-2.994,75	-5.495,56	2.500,81
692	Mokėtinos sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai	-473,83	-481,93	8,10
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-185.925,83	-155.291,20	-30.634,63
7KL	Pajamos	-3.592.495,41	-2.853.118,67	-739.376,74
70	Finansavimo pajamos	-3.508.389,25	-2.849.013,87	-659.375,38
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-410.961,93	-367.900,15	-43.061,78

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-3.097.427,32	-2.481.113,72	-616.313,60
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Gražintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-84.106,16	-4.104,80	-80.001,36
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-104.499,04		-104.499,04
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus	20.392,88	-4.104,80	24.497,68
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	3.574.779,45	2.853.334,83	721.444,62
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos		139.822,69	-139.822,69
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos		120.024,85	-120.024,85
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos		19.797,84	-19.797,84
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	3.574.779,45	2.713.512,14	861.267,31
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	2.645.242,78	2.145.734,38	499.508,40
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	45.951,43	37.606,92	8.344,51
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	113.824,45	207.239,42	-93.414,97
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	73.428,80	63.126,76	10.302,04
8705	Komandiruočių sąnaudos	9.218,27	18.387,66	-9.169,39
8706	Transporto sąnaudos	2.490,21	3.337,08	-846,87
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	6.549,40	4.634,20	1.915,20
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	271.625,16	3.839,28	267.785,88
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos			
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	318.698,39	155.385,51	163.312,88
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	78.047,84	67.805,14	10.242,70
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	9.702,72	6.415,79	3.286,93
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos			
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos			
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.592.495,41	2.853.118,67
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.508.389,25	2.849.013,87
I.1	Iš valstybės biudžeto		2.489.286,49	2.129.171,51
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		710.162,23	671.324,11
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		302.081,40	46.151,67
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		6.859,13	2.366,58
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		84.106,16	4.104,80
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	104.499,04	22.916,85
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-20.392,88	-18.812,05
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-3.574.779,45	-2.853.334,83
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.691.194,21	-2.183.341,30
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-113.824,45	-207.239,42
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-73.428,80	-63.126,76
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-9.218,27	-18.387,66
V	TRANSPORTO		-2.490,21	-3.337,08
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.549,40	-4.634,20
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-271.625,16	-3.839,28
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-318.698,39	-155.385,51
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			-139.822,69
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-78.047,84	-67.805,14
XIV	KITOS		-9.702,72	-6.415,79
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		17.715,96	-216,16
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		17.715,96	-216,16
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		17.715,96	-216,16
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Laikiniai einanti Druskininkų "Atgimimo" mokyklos pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė
(vardas ir pavardė)

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

*Druskininkų "Atgimimo" mokykla ,
190030357, Biudžetinė įstaiga*

*Adresas: M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų
m., Druskininkų sav.*

Subjektas užsiima Švietimo veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
129	115

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Eurai

3 Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-jame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Vėliau nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo sumas, jei jos yra. Amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ ir patvirtinti direktoriaus.

4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 22-ojo VSAFAS nustatytus materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Išgytys ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Vėliau finansinėse ataskaitose rodomas taip: įsigijimo savikaina minus sukauptos nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumos, jei jos yra. Nusidėvėjimo vertė nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Skaičiuojant nusidėvėjimą, taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo patvirtintus normatyvus.

5 Biologinis turtas

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai atsiranda ir mokykla sutinka sumokėti pinigų ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu apibrėžtu 17-ojo VSAFAS nuostatomis. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Pripažįstami finansiniai įsipareigojimai, mokykla įvertina jų įsigijimo savikaina. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ir kitus juos įrodančius dokumentus. Apskaitoje įsipareigojimai registruojami ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 d., o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 d.

7 Atsargos

Atsargos pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaituojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, taikomas konkrečių kainų būdas, vadinamas FIFO, t. y. tas, kas anksčiau pirka, tas pirmiausia ir sunaudojamas. Atsargoms priskiriamas ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių, o atiduoto vertė - iškart įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-jame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Lietuvos paramos fondų, Europos Sąjungos gauti ar gautini pinigai, ar kitas turtas, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomosioms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos tai ir mokyklos gauti ar gautini pinigai, kitas turtas pavedimams vykdyti, kitos lėšos išlaidoms padengti bei paramos būdu gautas turtas. Pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos ar jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tada, kai patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

9 Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje mokykla turi dabartinę teisinę prievolę arba neatšaukiamą pasidėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

11 Segmentai

Istaiga tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal nurodytą segmentą, vykdydamas įstaigos nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir pavestų programų vykdymą, savo pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas priskiria prie veiklos segmento.

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

13 Kitos pajamos

Finansavimo pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Finansavimo sumos atsargoms įsigyti, pripažįstamos finansavimo pajamomis perdavus naudoti veikloje, sunaudojus medžiagas ir žaliavas veikloje, atsargoms nuvertėjus, nurašius kaip nereikalingas. Mokykloje kitos veiklos pajamos laikomos uždirbtos, kai yra išrašoma sąskaita –faktūra ir mokiniams išrašomas mokėjimo pranešimas.

14 Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kad buvo patirtos.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

16 Operacijos užsienio valiuta

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

18 Kiti apskaitos principai

Aiškinaimo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo itaka		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.142.576,07			2.142.576,07
I	Nematerialusis turtas		125,88			125,88
I.1	Pleštos darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		24,48			24,48
I.3	Kitas nematerialusis turtas		101,40			101,40
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai					
I.5	Prestižas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		2.142.450,19			2.142.450,19
II.1	Zemė					
II.2	Pastatai		1.631.315,63			1.631.315,63
II.3	Infrastruktūros statiniai		331.247,23			331.247,23
II.4	Kiti statiniai					
II.5	Mašinos ir įrenginiai		35.110,82			35.110,82
II.6	Transporto priemonės		28.876,50			28.876,50
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		105.909,45			105.909,45
II.8	Kultūros ir kitos vertybės					
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		9.990,56			9.990,56
III	Ilgalaikis finansinis turtas					
IV	Mineraliniai išteklių					
V	Kitas ilgalaikis turtas					
B	BIOLOGINIS TURTAS					
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		186.969,47			186.969,47
I	Atsargos		93,18			93,18
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		93,18			93,18
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai		6.415,29			6.415,29
III	Per vienus metus gautinos sumos		177.304,60			177.304,60
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		3.620,64			3.620,64
III.5	Suakauptos gautinos sumos		172.094,62			172.094,62
III.6	Kitos gautinos sumos		1.589,34			1.589,34
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		3.156,40			3.156,40
	IŠ VISO TURTO		2.329.545,54			2.329.545,54
D	FINANSAVIMO SUMOS		2.158.948,39			2.158.948,39
I	Iš valstybės biudžeto		411.891,33			411.891,33
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.627.202,33			1.627.202,33
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		113.516,79			113.516,79
IV	Iš kitų šaltinių		6.337,94			6.337,94
E	ISIPAREIGOJIMAI		168.401,75			168.401,75
I	Ilgalaikiai isipareigojimai					
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai					
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai					
II	Trumpalaikiai isipareigojimai		168.401,75			168.401,75
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai					
II.2	Ilgalaikių isipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai					
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinės sumos iš Europos Sąjungos biudžeta					
II.6	Mokėtinės sumos iš biudžetų ir fondų		7.133,06			7.133,06
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		3.908,24			3.908,24
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui		3.224,82			3.224,82
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos					
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		5.495,56			5.495,56
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos					
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai		155.291,20			155.291,20
II.11	Suakauptos mokėtinės sumos		481,93			481,93
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai					
F	GRYNASIS TURTAS		2.195,39			2.195,39
I	Dalininkų kapitalas					
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervas					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo itaka					
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		2.195,39			2.195,39
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-216,16			-216,16
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		2.411,55			2.411,55
G	MAŽUMOS DALIS					
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES		2.329.545,53			2.329.545,53

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
DL: 2025-02-28 15:45:48

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.853.118,67			2.853.118,67
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.849.013,87			2.849.013,87
I.1	Iš valstybės biudžeto		2.129.171,51			2.129.171,51
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		671.324,11			671.324,11
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		46.151,67			46.151,67
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.366,58			2.366,58
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.104,80			4.104,80
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		22.916,85			22.916,85
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-18.812,05			-18.812,05
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS		-2.853.334,83			-2.853.334,83
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-2.183.341,30			-2.183.341,30
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-207.239,42			-207.239,42
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-63.126,76			-63.126,76
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-18.387,66			-18.387,66
V	TRANSPORTO		-3.337,08			-3.337,08
VI	KAVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.634,20			-4.634,20
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.839,28			-3.839,28
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ					
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-155.385,51			-155.385,51
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-139.822,69			-139.822,69
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-67.805,14			-67.805,14
XIV	KITOS		-6.415,79			-6.415,79
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-216,16			-216,16
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS					
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS					
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS					
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA					
G	PELNO MOKESTIS					
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-216,16			-216,16
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-216,16			-216,16
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-3.574.779,45		-3.574.779,45
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.691.194,21		-2.691.194,21
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-113.824,45		-113.824,45
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-73.428,80		-73.428,80
1.4	Komandiruočių									-9.218,27		-9.218,27
1.5	Transporto									-2.490,21		-2.490,21
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-6.549,40		-6.549,40
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-271.625,16		-271.625,16
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-318.698,39		-318.698,39
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-78.047,84		-78.047,84
1.14	Kitos									-9.702,72		-9.702,72
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-3.532.470,51		-3.532.470,51
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.604.222,29		-2.604.222,29
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-73.506,90		-73.506,90
3.1.3	Komandiruočių									-4.328,80		-4.328,80
3.1.4	Transporto									-4.560,32		-4.560,32
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-10.558,40		-10.558,40
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-276.208,97		-276.208,97
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-205.136,30		-205.136,30
3.1.8	Socialinių išmokų									-159.243,04		-159.243,04
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-194.705,49		-194.705,49
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		36,36			3.617,50				3.653,86
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		36,36			3.617,50				3.653,86
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-11,88		X	-3.516,10	X	X		-3.527,98
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-12,06		X	-101,40	X	X		-113,46
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-23,94		X	-3.617,50	X	X		-3.641,44
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergрупavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		12,42			0,00				12,42
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		24,48			101,40				125,88
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3
Kitas nematerialusis turtas	5	5

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	2.447.856,40	510.328,35		220.452,56	46.208,93	332.316,76	9.990,56	3.567.153,56
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				16.523,76		114.476,18		130.999,94
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				16.523,76		102.846,87		119.370,63
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						11.629,31		11.629,31
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-15.174,05				-15.174,05
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-15.174,05				-15.174,05
4	Pergupavimai (+/-)		-510.328,35	510.328,45					0,10
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	2.447.856,40	0,00	510.328,45	221.802,27	46.208,93	446.792,94	9.990,56	3.682.979,55
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-816.540,77	-179.081,12		-185.341,74	-17.332,43	-226.407,31	X	-1.424.703,37
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma						-4.928,70	X	-4.928,70
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-24.258,54	-7.770,99	-23.312,97	-4.757,74	-5.022,00	-48.588,75	X	-113.710,99
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				15.174,05			X	15.174,05
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				15.174,05			X	15.174,05
11	Pergupavimai (+/-)		186.852,11	-186.852,21				X	-0,10
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-840.799,31	0,00	-210.165,18	-174.925,43	-22.354,43	-279.924,76	X	-1.528.169,11
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1.607.057,09	0,00	300.163,27	46.876,84	23.854,50	166.868,18	9.990,56	2.154.810,44
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1.631.315,63	331.247,23		35.110,82	28.876,50	105.909,45	9.990,56	2.142.450,19
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	15	100
Kiti statiniai	15	15
Mašinos ir įrenginiai	3	10
Transporto priemonės	7	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	20

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		93,18						93,18
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		328.957,11						328.957,11
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		318.197,56						318.197,56
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		10.759,55						10.759,55
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-327.070,25						-327.070,25
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-327.070,25						-327.070,25
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		1.980,04						1.980,04
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		1.980,04						1.980,04
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		93,18						93,18

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	13.023,52	6.415,29
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	43,41	2.492,11
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	12.980,11	3.923,18
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	13.023,52	6.415,29

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	277.338,40	197.881,27		177.304,60	161.295,42	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	4.679,27			3.620,64		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1.343,58			343,00		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos	3.335,69			3.277,64		
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	272.659,13	197.881,27		172.094,62	161.295,42	
1.5.1	Iš biudžeto	197.881,27	197.881,27		161.295,42	161.295,42	
1.5.2	Kitos	74.777,86			10.799,20		
1.6	Kitos gautinos sumos				1.589,34		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	277.338,40	197.881,27		177.304,60	161.295,42	

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	24.260,40		3.156,40	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	24.260,40		3.156,40	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	24.260,40		3.156,40	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	411.891,33	2.376.695,86	0,00	7.975,52			-2.400.803,10
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	408.144,33		172.623,05	7.975,52			-204.428,55
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.747,00	2.376.695,86	-172.623,05				-2.196.374,55
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.627.202,33	672.097,19					-706.739,90
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.626.546,15	90.218,13					-121.831,27
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	656,18	581.879,06					-584.908,63
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	113.516,79	447.533,20	0,00	9.204,91			-310.034,44
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	109.080,00		137.405,56	9.204,91			-81.004,96
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.436,79	447.533,20	-137.405,56				-229.029,48
4	Iš kitų šaltinių	6.337,94	6.672,87	0,00	280,00			-6.880,97
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	299,71	785,74	290,00	280,00			-1.655,45
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	6.038,23	5.887,13	-290,00				-5.225,52
5	Iš viso finansavimo sumų	2.158.948,39	3.502.999,12	0,00	17.460,43			-3.424.458,41

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					395.759,61
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					384.314,35
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					11.445,26
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			3.908,24		1.596.467,86
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.594.933,01
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			3.908,24		1.534,85
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					260.220,46
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					174.685,51
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					85.534,95
4	Iš kitų šaltinių					6.409,84
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					6.409,84
5	Iš viso finansavimo sumų			3.908,24		2.258.857,77

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		411.891,33	411.891,33		395.759,61	395.759,61
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-3.908,24	1.631.110,57	1.627.202,33	0,00	1.596.467,86	1.596.467,86
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		113.516,79	113.516,79		260.220,46	260.220,46
4	Iš kitų šaltinių		6.337,94	6.337,94		6.409,84	6.409,84
5	Iš viso	-3.908,24	2.162.856,63	2.158.948,39	0,00	2.258.857,77	2.258.857,77

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlonio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	549,20	280,00			829,20
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	901,83	X	X	X	901,83
5	Anonimiškai	X	5.200,00				5.200,00
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	6.651,03	280,00			6.931,03

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

metinė to turto nuosidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	4.406,60	6.651,03		-4.647,79				6.409,84
2	Turtu, išskyrus pinigus		280,00		-280,00				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	4.406,60	6.931,03		-4.927,79				6.409,84

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Zemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	202.360,58	197.203,82
2.1	Žemė	154.546,00	154.546,00
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai	32.181,16	19.756,88
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	15.633,42	22.900,94
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos	12.037,79	15.165,93
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	12.037,79	15.165,93
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	214.398,37	212.369,75

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

Sudarvty panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
Ū2-19-82 ŠITC aktas	Ilgalaikės sutartys	10	Numatyta
T1-172	Ilgalaikės sutartys	10	Numatyta
ST-19	Ilgalaikės sutartys	10	Numatyta
Pn15/07-1457	Ilgalaikės sutartys	99	Nenumatyta
S3-68	Trumpalaikės sutartys	1	Numatyta

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	2.994,75	17,70		5.495,56		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	185.925,83			155.291,20		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	185.925,83			155.291,20		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	473,83	473,83		481,93	481,93	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	473,83	473,83		481,93	481,93	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	189.394,41	491,53		161.268,69	481,93	

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	104.499,04	22.916,85
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	104.499,04	22.916,85
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-20.392,88	-18.812,05
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	84.106,16	4.104,80

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-9.702,72	-6.415,79
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-9.702,72	-6.415,79

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:4

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	100	-2.457.618,55	-15.785,07			95	-1.977.059,05	-45.842,21				
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	kiti darbuotojai	100,0	-2.457.618,55	-15.785,07			95,0	-1.977.059,05	-45.842,21				
6	Kiti	29,0	-215.060,22	-2.730,37			20,0	-154.518,38	-5.921,66				
7	Iš viso:	129	-2.672.678,77	-18.515,44			115	-2.131.577,43	-51.763,87				
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-45.663,30	-288,13			X	-36.825,94	-780,98				

Druskininkų "Atgimimo" mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkų m., Druskininkų sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358532
D/L: 2025-02-28 15:45:48

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigijimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	168.401,75	192.656,10
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	168.401,75	192.656,10

DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLA
Įmonės kodas 190030357, M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos (toliau – mokyklos) veiklos pradžia – 1944 m. rugsėjo 1 d. Mokyklos teisinė forma ir priklausomybė – Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga. Mokyklos buveinė – M. K. Čiurlionio g. 92, LT-66144, Druskininkai.

Mokyklos pagrindinės veiklos: pradinis ir pagrindinis ugdymas. Kita veikla - priešmokyklinis ugdymas. Pagrindinė mokyklos veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas (85.31.10.). Mokykloje išduodami Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatytų formų pažymėjimai:

pradinio išsilavinimo pažymėjimai, kodas 1001;

pagrindinio ugdymo programos pirmos dalies baigimo pažymėjimai, kodas 2058;

pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai, kodas 2001;

mokymosi pasiekimų pažymėjimai, kodas 2055.

Mokyklos tikslai:

1) kiekvienam mokiniui suteikti galimybę ir reikiamas sąlygas ugdytis pagal priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, suteikiant dorinės, sociokultūrinės bei pilietinės brandos pagrindus, sudarant sąlygas įgyti atitinkamos programos baigimo dokumentą;

2) vykdyti pilietinės visuomenės plėtrą, ugdyti vertybes, leidžiančias tapti doru, savarankišku ir atsakingu žmogumi;

3) sudaryti sąlygas mokiniams perimti gimtosios kalbos, šiuolaikinių visuomenės ir gamtos mokslų pagrindus, pradinius techninius ir technologinius įgūdžius, Europos žmogui reikalingus kalbinės komunikacijos gebėjimus, skatinti siekiamybę mokytis visą gyvenimą;

4) skatinti mokinių lygybę ir solidarumą su kitais žmonėmis bei išmokyti teikti socialinę paramą.

2024 m. sausio 1 d. - 2024 m. gruodžio 31 d. vidutinis įstaigos darbuotojų skaičius - 129
Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. gruodžio 31 d duomenis. Jie pateikiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Mokyklos 2024 m. sausio 1 d. - 2024 m. gruodžio 31 d. finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau - VSAFAS) ir teisės aktais, reglamentuojančiais įmonių finansinės atskaitomybės sudarymo tvarką.

Nematerialusis turtas

Turtas, kuris atitinka 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą nematerialiojo turto sąvoką ir nustatytus kriterijus, pripažįstamas – nematerialiuoju turtu. Įsigytas nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizacija - nematerialiojo turto vertės mažėjimas, išreiškiamas sistemingai paskirstant to turto amortizuojamąją vertę per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką. Naudojamas tiesiogiai proporcingas turto amortizavimo metodas. Nematerialiojo turto nuvertėjimo metodai ir taisyklės taikomos, vadovaujantis 22 VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas

Turtas, kuris atitinka 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą ilgalaikio materialiojo turto sąvoką bei nustatytus pripažinimo kriterijus, apskaitoje pripažįstamas ir registruojamas ilgalaikiu materialiuoju turtu. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal turto vienetus. Ilgalaikio materialiojo turto vienetu pripažįstamas visiškai užbaigtas įrenginys su visais jo įtaisais ir priklausiniais arba pavienis atskiros konstrukcijos daiktas, arba atskiras komplektas sujungtų daiktų, sudarančių visumą ir drauge atliekančių tam tikras funkcijas, jei jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė nei Vyriausybės nustatyta minimali turto vertė (įsigijimo ar pasigaminimo savikaina). Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos principai, metodai ir taisyklės taikomos teisės aktų nustatyta tvarka. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į VSAFAS nustatytas grupes. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, išskyrus žemės ir kultūros vertybes, kurios rodomos tikraja verte.

Trumpalaikis turtas

Trumpalaikį turtą sudaro: atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, trumpalaikės investicijos, pinigai.

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, vadovaujantis 8 VSAFAS „Atsargos“. Finansinės būklės ataskaitoje atsargos skirstomos į smulkesnes grupes: strategines ir neliečiamąsias atsargas bei medžiagas, žaliavas ir ūkinius inventorius. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o atskirais atvejais grynąja realizavimo verte. Atiduotos naudoti atsargos ir ūkinis inventorius kiekiu ir vertine išraiška apskaitomas nebalansinėse sąskaitose kontrolės tikslais.

Išankstiniai apmokėjimai – tai apskaitoje registruojama avansinė mokėjimų suma, nurodyta banko išrašė (ar kitam juridinę galią turinčiam dokumente) ar pagal išdo (ar kito išteklių fondo) pateiktą mokėjimo pavedimo turinį. Jie grupuojami pagal pirkimo objektą ir ūkio subjektus. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos, apskaitomos ir grupuojamos, vadovaujantis 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirminio pripažinimo metu jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose rodomos atėmus nuvertėjimo nuostolius. Piniginį turtą - pinigus sudaro: piniginės lėšos banko sąskaitoje. Piniginius ekvivalentus – trumpalaikės likvidžios investicijos.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-jame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Lietuvos paramos fondų, Europos Sąjungos gauti ar gautini pinigai, ar kitas turtas, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomosioms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos tai ir mokyklos gauti ar gautini pinigai, kitas turtas pavedimams vykdyti, kitos lėšos išlaidoms padengti bei paramos būdu gautas turtas.

Pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos ar jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tada, kai patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tuo atveju, jei vykdomos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir tarnyba prisiima prievolę sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu, vadovaujantis 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18 VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24 VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Finansiniai įsipareigojimai pripažįstami įsigijimo savikaina ir registruojami pagal įsigijimo dokumentus, perdavimo - priėmimo aktus, buhalterines pažymas ir kitus ūkinę operaciją pagrindžiančius dokumentus. Įsipareigojimai grupuojami pagal: trukmę (ilgalaikius, trumpalaikius) ir pobūdį. Įsipareigojimai grupuojami pagal : trukmę ir pobūdį. Atidėjiniai grupuojami pagal trukmę. Apskaitoje įsipareigojimai registruojami ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną pagal visus ne vėliau, kaip iki kito mėnesio 10 d. gautus dokumentus (metų pabaigoje – iki 15 d.). Po nurodyto termino gauti dokumentai - registruojami iškart po to, kai yra galimybė tai padaryti. Įsipareigojimai (ar jų dalis) nurašomi iš apskaitos registru, kai įstaiga netenka teisės juos kontroliuoti - jie įvykdomi, panaikinami ar nustoja galioti.

Pajamos ir sąnaudos

Pajamų ir sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“, 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamos pripažįstamos tuomet, kai tenkinamos sąlygos: tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas ir su jų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos (suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas), nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos- kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos ar tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Apskaitoje sąnaudos grupuojamos, išskiriant: pagrindinės veiklos sąnaudas, kitos veiklos sąnaudas. Sąnaudos įvertinamos tikraja verte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla nematerialaus turto neįsigijo, nurašyto turto nebuvo. Įstaigoje nudėvėto, tačiau dar naudojamo nematerialaus turto nėra.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialusis turtas. Per 2024 metus naujo ilgalaikio materialaus turto mokykla įsigijo už -119 370,63 Eur . Valstybės biudžeto lėšų panaudota – 23 112,67 Eur, Europos sąjungos – 81 242,25 Eur, savivaldybės biudžeto - 15 016,71 Eur. Įgyvendinant TŪM projektą įsigyta : 2 interaktyvūs ekranai, kurių vertė - 9 188,80 Eur, garso ir apšvietimo sistema – 4 8121,70 Eur., aktų salės garso sistema – 1 085,80 Eur, scenos užuolaidos – 7 819,80 Eur, virtuvės baldų komplektas – 850,00 Eur. Įsigyta sensorinių priemonių : mobili dvipusė sienelė – 1 230,62 Eur, fotelis – 2 420,00

Eur, baldakimas – 869,64 Eur, sensorinės pėdutės – 699,00 Eur, baltų burbulų sienelė – 719,00 Eur, kamuoliukų baseinas – 1 252,00 Eur, minkštasuolis – 545,00 Eur, minkštų formų baldų rinkinys – 800,00 Eur. Panaudojant ES lėšas įsigyta valgyklos kasos ir savitarnos sistema – 13 414,25 Eur. Gerinant ugdymo procesą panaudojant valstybės biudžeto lėšas įsigyta: spausdintuvas – 724,79 Eur, 2 interaktyvūs ekranai – 5 098,00 Eur. Siekiant užtikrinti sklandų valgyklų darbą buvo įsigyta – šaldymo vitrina – 1 028,50 Eur, konvencinė krosnis – 4 961,00 Eur, indaplovė – 2 236,08 Eur, šaldiklis – 918,39 Eur, planetarinė maišyklė – 1 149,50 Eur, elektrinė keptuvė – 3 326,29 Eur.

Pastaba Nr. P08. Per ataskaitinį laikotarpį atsargų įsigyta 328 957,11 Eur. Sunaudota mokyklos veikloje atsargų 327 070,25 Eur.

Atsargų balansinė vertė 2024 m. pabaigoje – 1 980,04 Eur (žr. priedą Nr. P8), tai - nepanaudotas kuras – 121,37 Eur ir nepanaudoti maisto produktai sandėlyje -1 858,67 Eur.

Pastaba Nr. P9 Išankstiniai apmokėjimai: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams sudarė 43,41 Eur (UAB „Clean Elite“) ir 12 980,11 Eur apmokėtos ateinančių laikotarpių sąnaudos už turto bei automobilių draudimą, elektronines pratybas.

Pastaba Nr. P10. Per vienerius metus gautinas sumas sudaro gautinos sumos už suteiktas paslaugas, sukauptos gautinos sumos (sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo sąnaudos bei įsipareigojimai tiekėjams) ir kitos gautinos sumos už suteiktas paslaugas (salės nuoma, tėvų įnašais už prailgintą grupę, maitinimo paslaugos). Informacija apie mokyklos per vienerius metus gautinas sumas, nurodant gautinų sumų struktūrą bei planuojamas gauti lėšas sumine išraiška, pateikta aiškinamojo rašto priede P10.

Pastaba Nr. P11. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumos - banko sąskaitose esantys pinigai (žr. priedą Nr. P11). Tai 2 % gyventojų pajamų mokesčio ir kitos gautos paramos pinigais lėšos – 6 409,84 Eur, tėvų įnašai banko sąskaitoje – 16,00 Eur ir 2,54 Eur , ir Erasmus projekto „Institucinė akreditacija“ – 17 832,00 Eur.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumų analitika matoma priede Nr. P12.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 189 394,41 Eur. : sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo sąnaudos, įsipareigojimai tiekėjams bei kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (mokėtini veiklos mokesčiai – 473,83 Eur. mokėtinis darbdavio socialinio draudimo įmokos). Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta aiškinamojo rašto priede P17.

Pastaba Nr. P18. Grynojo turto pokyčio analitika pateikiama grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

Pastaba Nr. P21. Kitų pajamų sumą (žr. priedą Nr. P21) sudarė pajamos už naudojamąsi mokyklos patalpomis, bei suteiktas maitinimo paslaugas (84 106,16 Eur), bei surinktos ir pervestos savivaldybės biudžetui prailgintos grupės lėšos (20 392,88 Eur).

Pastaba Nr.P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos sudarė – 3 574779,45 Eur, lyginant su 2023 metais pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 20 proc., tam įtakos turėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų padidėjimas (18 proc.). Informacija apie patirtas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto priede P2. Informacija apie darbo užmokesčio sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto priede P22.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos padidėjo dėl įsigyto turto nusidėvėjimo skaičiavimo.

Komunalinių ir ryšių sąnaudos sumažėjo 1 proc. dėl sumažėjusių elektros energijos sąnaudų.

Komandiruočių ir kitų paslaugų sąnaudos sumažėjo 50 proc. dėl ne taip intensyviai vykdomų Erasmus+ projektų.

Transporto sąnaudos sumažėjo 25 proc.

Kvalifikacijos sąnaudos padidėjo 29 proc. mokyklos darbuotojai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose ir mokymuose.

Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos padidėjo 99 proc. per 2024 m. buvo atliktas : mokytojų kambario remontas (18 156,97 Eur), mokyklos valgyklos ir valgyklos pagalbinių patalpų remontas (74 488,75 Eur), atnaujintas valgyklos kiemas (56 905,57 Eur.), suremontuotos robotikos ir IT centro patalpos (11 558,16 Eur.), atnaujintos ir suremontuotos aktų salės patalpos (105 360,06 Eur), sensorinės klasės remontas (815,93 Eur).

Kitas sąnaudas sudaro turto draudimo, spaudinių sąnaudos.

Kiekine ir vertine išraiška nebalansinėse sąskaitose apskaitomas pagal panaudos sutartis gautas ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas bei mokykloje naudojamas ūkinis inventorių. Iš viso 2024 m. gruodžio 31 d. pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio turto vertė 217 526,51 Eur, o ūkinio inventoriaus – 19 691,80 Eur..

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktorė,
laikiniai einanti Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos
direktoriaus pareigas

Lina Bagdanavičienė

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir
finansų skyriaus vyresnioji specialistė

Indrė Kizelytė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų švietimo centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Druskininkų "Atgimimo " mokyklos finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo už 2024 m.
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-03 Nr. SR (C)-157
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Druskininkų savivaldybės administracija, Druskininkų "Atgimimo" mokykla
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Indrė Kizelytė Buhalteris apskaitininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 08:21
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-16 17:17 - 2027-06-15 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Loreta Kriščiūnienė Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 08:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-12 16:22 - 2030-02-12 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	LINA BAGDANA VIČIENĖ Laikusiai einantis direktoriaus pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 11:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-20 16:09 - 2028-02-19 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-03)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-03 nuorašą suformavo Jurgita Baltuškonienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Programos	Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	Departamento
				Įstaigos	
				190030357	
					07
					5SAV_B
		09	02	01	01

Druskininkų "Atgimimo" mokyklos mokymo aplinkos užtikrinimas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	601700,00	601700,00	600434,95	600434,95
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	450000,00	450000,00	449925,56	449925,56
2 1 1	Darbo užmokestis	3	440300,00	440300,00	440233,72	440233,72
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	440300,00	440300,00	440233,72	440233,72
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	440300,00	440300,00	440233,72	440233,72
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	440300,00	440300,00	440233,72	440233,72
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	9700,00	9700,00	9691,84	9691,84
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9700,00	9700,00	9691,84	9691,84
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9700,00	9700,00	9691,84	9691,84
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	9700,00	9700,00	9691,84	9691,84
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	137600,00	137600,00	136441,13	136441,13
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	137600,00	137600,00	136441,13	136441,13
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	137600,00	137600,00	136441,13	136441,13
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	137600,00	137600,00	136441,13	136441,13
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo	18	1200,00	1200,00	1195,32	1195,32
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,00	2000,00	1983,86	1983,86
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3400,00	3400,00	3388,54	3388,54
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	7100,00	7100,00	7000,00	7000,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	205,70	205,70
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	11500,00	11500,00	11310,51	11310,51
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	400,00	400,00	246,50	246,50
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	50600,00	50600,00	50495,77	50495,77
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1500,00	1500,00	1376,93	1376,93
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	3100,00	3100,00	3141,06	3141,06
2 2 1 1 1 23	Viešinio išlaidos	31	200,00	200,00	152,41	152,41
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	56100,00	56100,00	55944,53	55944,53
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	14100,00	14100,00	14068,26	14068,26
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	14100,00	14100,00	14068,26	14068,26
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	14100,00	14100,00	14068,26	14068,26
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	14100,00	14100,00	14068,26	14068,26
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	14100,00	14100,00	14068,26	14068,26
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	12600,00	12600,00	12591,26	12591,26
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	12600,00	12600,00	12591,26	12591,26
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	12600,00	12600,00	12591,26	12591,26

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Istaigos

190030357

Programos

07

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

01

5SAV_B

01

Priemonė:

Druskininkų "Atgimimo" mokyklos mokymo aplinkos užtikrinimas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	12600,00	12600,00	12591,26	12591,26
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	12600,00	12600,00	12591,26	12591,26
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	12600,00	12600,00	12591,26	12591,26
	IŠ VISO	336	614300,00	614300,00	613026,21	613026,21

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Kodas	Ministerijos / Savivaldybės	190030357
								Departamento	07
								Įstaigos	5SAV_SPEC
								Programos	

Druskininkų "Atgimimo" mokyklos mokymo aplinkos užtikrinimas (pajamos už paslaugas)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	65900,00	65900,00	65871,50	65871,50
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	12100,00	12100,00	12100,00	12100,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	12000,00	12000,00	12000,00	12000,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	53800,00	53800,00	53771,50	53771,50
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	53800,00	53800,00	53771,50	53771,50
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	53800,00	53800,00	53771,50	53771,50
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	53800,00	53800,00	53771,50	53771,50
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	21600,00	21600,00	21563,07	21563,07
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1200,00	1200,00	1171,78	1171,78
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	300,00	324,00	324,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	21000,00	21000,00	21027,27	21027,27
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	1000,00	1000,00	959,96	959,96
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8700,00	8700,00	8725,42	8725,42
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1000,00	1000,00	1028,50	1028,50
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1000,00	1000,00	1028,50	1028,50
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1000,00	1000,00	1028,50	1028,50
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1000,00	1000,00	1028,50	1028,50
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1000,00	1000,00	1028,50	1028,50
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1000,00	1000,00	1028,50	1028,50
	IŠ VISO	336	66900,00	66900,00	66900,00	66900,00

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

Lina Bagdanavičienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

Loreta Kriščiūnienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA
2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

190030357

07

4SAV_DMK

01

Priemonė:

Druskininkų "Atgimimo" mokyklos pagrindinio ugdymo vykdymas (Mokyklai skirtos mokymo lėšos)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1395300,00	1395300,00	1395296,00	1395296,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1327400,00	1327400,00	1327452,98	1327452,98
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1308100,00	1308100,00	1308114,14	1308114,14
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1308100,00	1308100,00	1308114,14	1308114,14
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1308100,00	1308100,00	1308114,14	1308114,14
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1308100,00	1308100,00	1308114,14	1308114,14
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	19300,00	19300,00	19338,84	19338,84
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	19300,00	19300,00	19338,84	19338,84
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	19300,00	19300,00	19338,84	19338,84
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	19300,00	19300,00	19338,84	19338,84
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	56300,00	56300,00	56281,75	56281,75
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	56300,00	56300,00	56281,75	56281,75
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	56300,00	56300,00	56281,75	56281,75
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	56300,00	56300,00	56281,75	56281,75
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1600,00	1600,00	112,10	112,10
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5000,00	5000,00	6487,90	6487,90
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11300,00	11300,00	11282,01	11282,01
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	38400,00	38400,00	38399,74	38399,74
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	11600,00	11600,00	11561,27	11561,27
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	11600,00	11600,00	11561,27	11561,27
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	11600,00	11600,00	11561,27	11561,27
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	11600,00	11600,00	11561,27	11561,27
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	11600,00	11600,00	11561,27	11561,27
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
	IŠ VISO	336	1398200,00	1398200,00	1398200,00	1398200,00

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Kodas	Ministerijos / Savivaldybės	
								Departamento	
								Įstaigos	190030357
								Programos	07
								4SAV_DMK	

Druskininkų "Atgimimo" mokyklos pagrindinio ugdymo vykdymas (Lėšos mokyklos bibliotekos darbuotojams išlaikyti)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	30600,00	30600,00	30637,35	30637,35
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	30400,00	30400,00	30470,73	30470,73
2 1 1	Darbo užmokestis	3	30000,00	30000,00	30035,23	30035,23
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	30000,00	30000,00	30035,23	30035,23
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	30000,00	30000,00	30035,23	30035,23
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	30000,00	30000,00	30035,23	30035,23
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	400,00	400,00	435,50	435,50
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	400,00	400,00	435,50	435,50
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	400,00	400,00	435,50	435,50
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	400,00	400,00	435,50	435,50
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	200,00	200,00	166,62	166,62
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	200,00	200,00	166,62	166,62
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	200,00	200,00	166,62	166,62
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	200,00	200,00	166,62	166,62
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	200,00	200,00	166,62	166,62
	IŠ VISO	336	30600,00	30600,00	30637,35	30637,35

Laikinais einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Kodas	Ministerijos / Savivaldybės	190030357
								Departamento	07
								Įstaigos	4SAV_DMK
								Programos	07

Skaitmeninio ugdymo plėtra Ateities ekonomikos DNR planas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	11800,00	11800,00	11798,08	11798,08
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	11800,00	11800,00	11798,08	11798,08
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	11800,00	11800,00	11798,08	11798,08
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	11800,00	11800,00	11798,08	11798,08
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	11800,00	11800,00	11798,08	11798,08
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11800,00	11800,00	11798,08	11798,08
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
	IŠ VISO	336	17600,00	17600,00	17620,87	17620,87

Laikinais einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Kodas	
							Ministerijos / Savivaldybės	
							Departamento	
							Įstaigos	190030357
Programos		07	4SAV_DT					

Lėšos vaikų, atvykusių iš Ukrainos, ugdymui ir pavėžėjimui į mokyklą ir atgal

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00
	IŠ VISO	336	1400,00	1400,00	1440,00	1440,00

Laikinais einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	05	03	01	01	Kodas	Ministerijos / Savivaldybės	
								Departamento	
								Įstaigos	190030357
								Programos	07
								5SAV_B	

Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Atgimimo mokyklos pastatuose (SB)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	400,00	400,00	416,16	416,16
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	400,00	400,00	416,16	416,16
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	400,00	400,00	416,16	416,16
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	400,00	400,00	416,16	416,16
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	400,00	400,00	416,16	416,16
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	400,00	400,00	416,16	416,16
	IŠ VISO	336	400,00	400,00	416,16	416,16

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
						Departamento	
						Įstaigos	190030357
						Programos	07
						5SAV_B	
							01

Saugios aplinkos kūrimas ir prevencinių priemonių vykdymas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	22200,00	22200,00	22171,39	22171,39
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	22200,00	22200,00	22171,39	22171,39
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	22200,00	22200,00	22171,39	22171,39
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	22200,00	22200,00	22171,39	22171,39
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	22200,00	22200,00	22171,39	22171,39
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	22200,00	22200,00	22171,39	22171,39
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1400,00	1400,00	1396,95	1396,95
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1400,00	1400,00	1396,95	1396,95
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1400,00	1400,00	1396,95	1396,95
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1400,00	1400,00	1396,95	1396,95
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1400,00	1400,00	1396,95	1396,95
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1400,00	1400,00	1396,95	1396,95
	IŠ VISO	336	23600,00	23600,00	23568,34	23568,34

Laikinai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
							Departamento	
							Įstaigos	190030357
							Programos	07
							4VB	

Druskininkų "Atgimimo" mokyklos vaikų kolektyvo "Druskutis" rėmimas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	500,00	500,00	305,80	305,80
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	500,00	500,00	305,80	305,80
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	500,00	500,00	305,80	305,80
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	500,00	500,00	305,80	305,80
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	500,00	500,00	305,80	305,80
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	500,00	500,00	305,80	305,80
	IŠ VISO	336	500,00	500,00	305,80	305,80

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Kodas	Ministerijos / Savivaldybės	
								Departamento	
								Įstaigos	190030357
								Programos	07
								4SAV_DMK	

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos pagrindinio ugdymo vykdymas (Mokyklai skirtos mokymo (valstybės vardu pasiskolintos) lėšos)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	41300,00	41300,00	41300,00	41300,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	41300,00	41300,00	41300,00	41300,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	40700,00	40700,00	40700,00	40700,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	40700,00	40700,00	40700,00	40700,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	40700,00	40700,00	40700,00	40700,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	40700,00	40700,00	40700,00	40700,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	600,00	600,00	600,00	600,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	600,00	600,00	600,00	600,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	600,00	600,00	600,00	600,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	600,00	600,00	600,00	600,00
	IŠ VISO	336	41300,00	41300,00	41300,00	41300,00

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.**

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
						Departamento	
						Įstaigos	190030357
						Programos	07
						4SAV_DMK	
						01	01

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos pagrindinio ugdymo vykdymas (Mokyklai skirtos mokymo (iš LRV rezervų) lėšos (ukrainiečiams))

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	118100,00	118100,00	118100,00	118100,00
2	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	118100,00	118100,00	118100,00	118100,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	116400,00	116400,00	116400,00	116400,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	116400,00	116400,00	116400,00	116400,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	116400,00	116400,00	116400,00	116400,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	116400,00	116400,00	116400,00	116400,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00
	IŠ VISO	336	118100,00	118100,00	118100,00	118100,00

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
							Departamento	
							Įstaigos	190030357
							Programos	07
							4SAV_DMK	

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos pagrindinio ugdymo vykdymas (Savivaldybei skirtos mokymo lėšos mokymosi pasiekimų patikrinimams organizuoti ir vykdyti)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	600,00	600,00	572,51	572,51
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	600,00	600,00	572,51	572,51
2 1 1	Darbo užmokestis	3	600,00	600,00	564,33	564,33
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	600,00	600,00	564,33	564,33
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	600,00	600,00	564,33	564,33
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	600,00	600,00	564,33	564,33
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	0,00	0,00	8,18	8,18
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	0,00	0,00	8,18	8,18
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	0,00	0,00	8,18	8,18
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12			8,18	8,18
	IŠ VISO	336	600,00	600,00	572,51	572,51

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	09	02	01	01	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
							Departamento	
							Įstaigos	190030357
							Programos	07
							4SAV_DMK	

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos pagrindinio ugdymo vykdymas (Savivaldybei skirtos mokymo lėšos mokymosi pagalbai)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	200,00	200,00	197,74	197,74
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	200,00	200,00	197,74	197,74
2 1 1	Darbo užmokestis	3	200,00	200,00	194,92	194,92
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	200,00	200,00	194,92	194,92
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	200,00	200,00	194,92	194,92
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	200,00	200,00	194,92	194,92
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	0,00	0,00	2,82	2,82
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	0,00	0,00	2,82	2,82
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	0,00	0,00	2,82	2,82
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12			2,82	2,82
	IŠ VISO	336	200,00	200,00	197,74	197,74

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio			Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
	Valstybės funkcijos			Departamento		
				Įstaigos		190030357
				Programos		07
						5SAV_B
		09	08	01	01	

"Tūkstantmečio mokyklų" programos įgyvendinimas Druskininkų Atgimimo mokykloje (SB)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
	IŠ VISO	336	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Programos	Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	Departamento
				Įstaigos	190030357
		09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2826800,00	2826800,00	2825282,86	2825282,86
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2475500,00	2475500,00	2475429,84	2475429,84
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	312300,00	312300,00	310895,99	310895,99
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	312300,00	312300,00	310895,99	310895,99
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	312300,00	312300,00	310895,99	310895,99
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	312300,00	312300,00	310895,99	310895,99
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	21600,00	21600,00	21563,07	21563,07
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo	18	1200,00	1200,00	1195,32	1195,32
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,00	2000,00	1983,86	1983,86
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4600,00	4600,00	4560,32	4560,32
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	7100,00	7100,00	7000,00	7000,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2100,00	2100,00	317,80	317,80
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	11500,00	11500,00	11310,51	11310,51
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5700,00	5700,00	7058,40	7058,40
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	71600,00	71600,00	71523,04	71523,04
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	24600,00	24600,00	24457,02	24457,02
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	4100,00	4100,00	4101,02	4101,02
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	200,00	200,00	152,41	152,41
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	156000,00	156000,00	155673,22	155673,22
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	23700,00	23700,00	23743,50	23743,50
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	23700,00	23700,00	23743,50	23743,50

					Kodas
					Ministerijos / Savivaldybės
					Departamento
					Istaigos
					190030357
					Programos
Priemonė:	Finansavimo šaltinio				
	Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	23700,00	23700,00	23743,50	23743,50
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	20800,00	20800,00	20839,50	20839,50
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	20800,00	20800,00	20839,50	20839,50
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	15000,00	15000,00	15016,71	15016,71
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
	IŠ VISO	336	2850500,00	2850500,00	2849026,36	2849026,36

Laikinai einanti direktoriaus pareigas

Lina Bagdanavičienė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

Loreta Kriščiūnienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Programos	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
			Departamento	Įstaigos	
					190030357
Priemonė:					
	09	08	01		01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25
	IŠ VISO	336	18600,00	18600,00	18564,25	18564,25

Laikinais einanti direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Loreta Kriščiūnienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Druskininkų Atgimimo mokykla 190030357 M. K. Čiurlionio g. 92, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. gruodžio 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. sausio 15 d.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			190030357
	Programos			07
Valstybės funkcijos				

Priemonė:

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠLAIDOS	1	2845800,00	2845800,00	2844263,27	2844263,27
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2475500,00	2475500,00	2475429,84	2475429,84
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2432600,00	2432600,00	2432473,41	2432473,41
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	42900,00	42900,00	42956,43	42956,43
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	331300,00	331300,00	329876,40	329876,40
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	331300,00	331300,00	329876,40	329876,40
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	331300,00	331300,00	329876,40	329876,40
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	331300,00	331300,00	329876,40	329876,40
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	21600,00	21600,00	21563,07	21563,07
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo	18	1200,00	1200,00	1195,32	1195,32
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,00	2000,00	1983,86	1983,86
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4600,00	4600,00	4560,32	4560,32
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	7100,00	7100,00	7000,00	7000,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2100,00	2100,00	317,80	317,80
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	30100,00	30100,00	29874,76	29874,76
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5700,00	5700,00	7058,40	7058,40
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	71600,00	71600,00	71523,04	71523,04
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	24600,00	24600,00	24457,02	24457,02
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	4100,00	4100,00	4101,02	4101,02
2 2 1 1 1 23	Viešinio išlaidos	31	200,00	200,00	152,41	152,41
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	156400,00	156400,00	156089,38	156089,38
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	39000,00	39000,00	38957,03	38957,03
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	23700,00	23700,00	23743,50	23743,50
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	23700,00	23700,00	23743,50	23743,50

				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
			Istaigos	190030357
			Programos	07
Priemonė:	Finansavimo šaltinio			
	Valstybės funkcijos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	23700,00	23700,00	23743,50	23743,50
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	20800,00	20800,00	20839,50	20839,50
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	20800,00	20800,00	20839,50	20839,50
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	15000,00	15000,00	15016,71	15016,71
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	5800,00	5800,00	5822,79	5822,79
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	2900,00	2900,00	2904,00	2904,00
	IŠ VISO	336	2869500,00	2869500,00	2868006,77	2868006,77

Laikinai einanti direktoriaus pareigas

Lina Bagdanavičienė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

Loreta Kriščiūnienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLA
2024 GRUODŽIO 31 D. BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATŲ VYKDYMO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Mokyklos pavadinimas - Druskininkų „Atgimimo“ mokykla. Mokyklos veiklos pradžia – 1944 m.

Mokykla yra juridinis asmuo, turintis savo antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas banke.

Mokyklos teisinė forma ir priklausomybė – Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga. Mokyklos buveinė – M. K. Čiurlionio g. 92, LT-66144, Druskininkai.

Mokyklos pagrindinės veiklos: pradinis ir pagrindinis ugdymas. Kita veikla - priešmokyklinis ugdymas. Pagrindinė mokyklos veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas (85.31.10.). Mokykloje išduodami Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatytų formų pažymėjimai: pradinio išsilavinimo pažymėjimai, kodas 1001; pagrindinio ugdymo programos pirmos dalies baigimo pažymėjimai, kodas 2058; pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai, kodas 2001; mokymosi pasiekimų pažymėjimai, kodas 2055.

Biudžeto vykdymo ataskaitos parengtos vadovaujantis Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklėmis, patvirtintomis LR finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.1K-465 ir vėlesniais šių taisyklių pakeitimais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaitos (forma Nr. 2) ir aiškinamasis raštas. Ataskaitose pateikta biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo informacija.

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos programų panaudoti asignavimai

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, metams (tūkst. Eur)	Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui (tūkst. Eur)	Panaudoti asignavimai (tūkst. Eur)	Ataskaitinio laikotarpio panaudoti asignavimai (%)
1	2	3	4	5	6
1	Darbo užmokestis pinigais	2432,6	2432,6	2432,4	99,9
2	Socialinio draudimo įmokos	42,9	42,9	43,0	100,2
3	Mitybos išlaidos	21,6	21,6	21,5	99

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, metams (tūkst. Eur)	Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui (tūkst. Eur)	Panaudoti asignavimai (tūkst. Eur)	Ataskaitinio laikotarpio panaudoti asignavimai (%)
1	2	3	4	5	6
4	Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,2	1,2	1,2	100
5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	2,0	2,0	2,0	100
6	Transporto išlaikymo ir transporto remonto išlaidos	4,6	4,6	4,6	100
7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	7,1	7,1	7,0	98
8	Komandiruočių išlaidos	2,1	2,1	0,3	14
9	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	30,1	30,1	29,9	99
10	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	5,7	5,7	7,1	124
11	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	71,6	71,6	71,5	99
12	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	24,6	24,6	24,4	99
13	Reprezentacinės išlaidos	4,1	4,1	4,1	100
14	Viešinimo išlaidos	0,2	0,2	0,2	100
15	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	156,4	156,4	156,1	99
16	Darbdavių socialinė parama pinigais	39,0	39,0	39,0	100
17	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	23,7	23,7	23,7	100
IŠ VISO:		2869,5	2869,5	2868,0	99

Asignavimai gauti per 2024 metų IV ketvirtį, panaudoti 99 %. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla naudodama Savivaldybės biudžeto asignavimus neviršijo nei vieno straipsnio. Įstaiga 2024 m. gruodžio 31 d. neturėjo mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs.

Informacija apie 2023 metais gruodžio 31 d. pervestų ir nepanaudotų pajamų likutį, kuris

perkeltas į 2024 metus bei kita informacija apie įstaigos pajamas pateikta pridedamoje biudžetinių įstaigų pajamų ataskaitoje (forma Nr. 1).

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos pinigų likučiai banko atsiskaitomose sąskaitose

Banko atsiskaitomoji sąskaita	Pinigų likutis (Eur) 2024-01-01	Pinigų likutis (Eur) 2024-12-31	Susidarymo priežastys
LT56 7300 0101 2929 0057	0,0	0,00	
Kasoje	0,00	0,00	

Netinkamų finansuoti išlaidų įgyvendinant Projektus per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo, kitos reikšmingos nepaminėtos informacijos nėra.

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktorė,
laikinais einanti Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos
direktoriaus pareigas

Lina Bagdanavičienė

Centralizuotos buhalterinės apskaitos
ir finansų skyriaus vyresnioji specialistė

Indrė Kizelytė

Parengė:

Indrė Kizelytė, Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vyresnioji specialistė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 20__ m. _____ d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Druskininkų Atgimimo mokykla, 190030357, M. K. Čiurlionio g 92, Druskininkai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirčio

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2025-01-15

Nr.

4

(data)

Kodas

Ministerijos / savivaldybės

Departamento

Įstaigos

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 - 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	1 590,34	68 500,00	83 103,02	68 490,34	68 490,34	16 203,02	0,00	16 203,02
Finansavimo šaltinis :01.02 Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiams paslaugas	1 590,34	68 500,00	83 103,02	68 490,34	68 490,34	16 203,02	0,00	16 203,02
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktorė, laikinai einanti

Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos direktoriaus pareigas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bagdanavičienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų švietimo centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų pateikimo (Druskininkų "Atgimimo" mokykla) 2024-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-15 Nr. SR (C)-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Druskininkų savivaldybės administracija, Druskininkų "Atgimimo" mokykla
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Indrė Kizelytė Buhalteris apskaitininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-15 14:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-16 17:17 - 2027-06-15 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Loreta Kriščiūnienė Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-15 15:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-06 09:55 - 2029-09-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	LINA BAGDANA VIČIENĖ Laikinais einantis direktoriaus pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-15 20:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-20 16:09 - 2028-02-19 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. parašo pasirašymo sertifikatas "C=LT, CN="LORETA,KRIŠČIŪNIENĖ", SN=KRIŠČIŪNIENĖ, G=LORETA" yra atšauktas (OCSP): REVOKED: 2025-02-10T22:44:30.0000000+02:00
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-03 nuorašą suformavo Jurgita Baltuškonienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų "Atgimimo" mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO DOKUMENTŲ PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-03 Nr. S9-48 (1.10 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Druskininkų savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	LINA BAGDANA VIČIENĖ Laikinais einantis direktoriaus pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 16:31
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-03 16:31
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-20 16:09 - 2028-02-19 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Atgimimo ataskaita 03.03.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Druskininkų_Atgimimo_mokyklos_2024_metų_finansinių_ataskaitų_rikinys.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Druskininkų_Atgimimo_mokyklos_biudžeto_vykdyto_ataskaita_2024-12-31.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-01 nuorašą suformavo GRETA MIRIJAUŠKIENĖ
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-