

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

DRUSKININKŲ „ATGIMIMO“ MOKYKLOS

LAIKINAI EINANČIOS DIREKTORĖS PAREIGAS LINOS BAGDANAČIENĖS

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-15 Nr. _____

Druskininkai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Laikiniai pradėjus vadovauti įstaigai 2024m I pusmečio pabaigoje, pavyko pasiekti:

- užtikrinti bendruomeniškumo stiprinimą, siekiant bendrų tikslų;
- stabilizuoti įstaigoje ugdytinių kaitą dėl kintančių priežasčių;
- pasiekti bendrų vidaus kontrolės susitarimų ir įgalinti veikti įstaigos labui;
- pagerinti darbuotojų mikroklimato žymenis;
- įgyvendinti 2024 metų veiklos planą ir 30 proc. strateginio plano;

Mokinių skaičiaus kaitos sumažinimo tendencijos išryškėjo pastiprinus

bendruomenės susitarimus dėl drausminių procesų. Vaikų skaičiui sumažėjus 8,2 proc. pagerėjo sąlygos ugdymo proceso kokybinei diferenciacijai, galimybei užtikrinti individualizuotą ugdymo procesą. Ugdymo planas įgyvendintas 95,5 proc. 4,5 proc. sudaro vaikų skaičiaus sumažėjimo rodiklis, kuris neužtikrino 5,6 klasių kūno kultūros bei 5 klasių anglų kalbos skaidomų grupių sudarymo, tačiau ugdymo programų skaičius išliko stabilus ir ugdymo plano įgyvendinimas dėl šių pokyčių žalos nepatyrė.

25 proc. padidėjo konsultacijas teikiančių mokytojų skaičius pagal mokomuosius dalykus. Įgyvendinamas Erasmus + projektas.

2024 m gruodžio mėnesį organizuota Metodinė diena - konferencija, kurioje aktyviai dalyvavo 100 proc. mokyklos mokytojų. Pedagogai gilino teorines žinias ir taikė universalus dizaino principais grįstus metodus savo pamokose, formavo užduotis pagal individualius mokinių gebėjimus, analizavo rezultatus ir vykdė lyginamąją analizę. Rezultatai pristatyti tėvams, ugdytiniams ir mokytojų tarybos posėdžiuose.

Yra strateginių rodiklių, kurie ženkliai pranoko ir viršijo lūkesčius: suformuotas papildomas 1 klasių komplektas, vyko 34 atviromis integruotomis pamokomis daugiau nei planuota, kas sudaro 36 proc. bendrojo kokybinio rodiklio, mokytojai išklausė daugiau kvalifikacinių valandų nei numatyta savišvietos plane, pasinaudodami TŪM mokymų teikiama nauda, vyko 21 klasių auklėtojų renginiu daugiau negu buvo planuota, kas sudaro 29 proc. kokybinio rodiklio, 100 proc. įgyvendinti trišaliai pokalbiai vyko visose klasėse, 31 procentu daugiau tėvų dalyvavo renginiuose negu buvo planuota, su karjeros specialiste kiekviena klasė vidutiniškai dalyvavo 50 proc. daugiau užsiėmimų nei buvo planuota.

Įgyvendinant priemonę „Saugios aplinkos kūrimas ir prevencinių priemonių vykdymas Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje“ 100 proc. veiklų buvo įvykdyta. Įrengtos vaizdo stebėjimo kameros, sėkmingai įgyvendinamos prevencinės programos: „Zipio draugai“ (priešmokyklinio ugdymo grupės. „Antras žingsnis“, „Laikas kartu“, „Esame drauge“ (1-4 klasių mokiniams), „Lions

Quest“ (5-8 klasių mokiniams), suformuoti lankymosi sensoriniuose kambariuose tvarkaraščiai ir tikslingai naudojamos, atnaujintos erdvės sėkmingai naudojamos pamokos kitose erdvėse vesti, mokytojams užtikrinamos ergonomiškos darbo erdvės, estetiškai patraukli ir kokybiškai veikianti valgykla.

Tarp viršijamųjų rodiklių, reikėtų akcentuoti, kad atlikta daugiau patyčių prevencijos tyrimų apie mokinių savijautą mokykloje. Organizuota daugiau vaiko gerovės komisijos posėdžių, vyko 39 prevenciniai renginiai, edukacijos mokiniams ir 18 prevencinių renginių mokytojams ir tėvams. 95,4 proc. mokinių laikosi mokyklos nustatytų tvarkų (planinė reikšmė 85 proc.)

Antro uždavinio pirmos priemonės „Tūkstantmečio mokykla“ programos įgyvendinimas Druskininkų savivaldybėje buvo sėkmingai įgyvendinamas pagal planą mokykloje. Nuveiktų darbų sklaida vyko mokyklos Facebook'e, internetinėje svetainėje, susirinkimuose, įsitraukę mokytojai naujas patirtis naudojo savo pamokose, didėjo šiuolaikinių pamokų skaičiaus, įsikūrė mokytojų klubas, buvo įsigyti modernūs ir ergonomiški baldai pedagogų darbo vietų modernizavimui, TŪM lėšomis nupirkti ir sėkmingai naudojama aktų salės garso ir apšvietimo įranga, suremontuotos valgyklos, aktų salės patalpos.

13 proc. daugiau mokytojų įsitraukė į TŪM grupes, 14 procentų padidėjo mokyklos neformaliojo ugdymo veiklose dalyvaujančių mokinių dalis, 4 mokytojais daugiau nori dalintis patirtimi, kas sudaro 2,8 proc. bendrojo kokybės rodiklio žymenį.

Sėkmingai vyko projekto „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose“ vykdymas. Mokinių dalyvavimas 1b klasėje, 3d klasėje, priešmokyklinio ugdymo d grupėje 2 mokiniais didesnis negu planuota, buvo stebima ir aptariama asmeninė pažanga, vyko sistemingas mokytojų, dirbančių atvirose klasėse, bendradarbiavimas ir rezultatų aptarimas. 5a, b, c, d klasių pažangumas gerėjo 4 dalykuose. Nevisiškai buvo pasiektas rodiklis mokinių dalyvavimo 1d klasėje (mobiliuos įtraukties modelis) -vienu mokiniu mažiau ir nepasiektas mokinių dalyvavimas 5a, b, c, d klasėse/ 6a, b, c, d klasėse (srauto įtraukties modelis) rodiklis, 6 klasėje mokėsi 11 mokinių mažiau.

Visiškai įgyvendinta trečio uždavinio pirma priemonė Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas „Atgimimo“ mokyklos pastatuose. Projekto pilnai įgyvendintas, šiltnamio efektą sukeliančių dujų pirmų metų ataskaita parengta.

Trečio uždavinio antra priemonė Visos dienos mokyklos įkūrimas Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje. Alytaus regiono plėtros plano pažangos priemonė įgyvendinta iš dalies, toliau bus tęsiamas projekto parengimas (projektavimo darbai) ir projekto įgyvendinimas kitais metais.

Trečio uždavinio trečia priemonė Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos aplinkos gerinimas. Dalyvaujamas biudžetas buvo įgyvendintas iš dalies, dėl užtrukusių projektavimo darbų nesant vadovo kaltės, tęsiamas projekto parengimas (projektavimo darbai) ir projekto įgyvendinimas kitais metais.

Įgyvendinant 2024 m. veiklos planą pasiekta, kad:

1. 5 proc. pagerėjo NMPP rezultatai 4, 6, 8 klasėse, lyginant su praėjusių metų rezultatais.
2. Sumažėjo kursą kartojančių mokinių skaičius;
3. 20 proc. veiklų integravimas ugdymo procese tapo efektyvesnis;
4. 10 proc. veiklų vykdomų kaitomosiose edukacinėse aplinkose;
5. 95 proc. specialiuosius poreikius turinčių ugdytinių gauna kokybišką švietimo pagalbą.
6. Socialinės ir emocinės savijautos mokyklos aplinkoje rodikliai džiugina pozityvia kreive.

Vadybine prasme, pagilinau žinias įžvalgiosios lyderystės linkme, taikydama koučingo struktūruotus metodus, siekiant įgyvendinti įstaigos strateginius ir metinius veiklos tikslus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendinau „Tūkstantmečio mokyklos I“ programą	Susitarimų ir programos įgyvendinimo valdymas. Numatytų edukacinių aplinkų remonto baigimas: aktų salės remontas, valgyklos remontas ir baldų įsirengimas.
3.2. Esu Druskininkų miesto Vaiko gerovės komisijos narė.	Efektyvus informacijos valdymas. Išankstinė prevencija ir jos galimi užtikrinimo būdai bei galimybės.
3.3. TŪM programos lyderystės koordinatorė	Lyderystės ir jos požymių įnešimas įstaigos vadybinei komandai. Inovacijų srauto su grįžtamoju ryšiu užtikrinimas.
3.4. Dalyvavau konkursuose komisijos nariu: Marijampolės vaikų lopšelio - darželio ir Druskininkų švietimo centro vadovų pareigoms užimti.	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, patirties plėtimas tobulinant visas vadybines kompetencijas.
3.5. Skaičiau pranešimą „Vadovas kintančioje vadybinėje dimensijoje“ bei moderavau darbą vadovų darbo grupėje 2024-02-21 Respublikinėje konferencijoje „Vaikai, pedagogai. Vadovai ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo kaitoje“. Pažyma 2024-02-21 Nr. 24LE-005 Skaičiau pranešimą „Edukacinė bendrystė ir partnerystė: prasmingi lūkesčiai ir galimybės“ konferencijoje „Padėkime tėvams padėti vaikams“ 2024-11-22,23 Nr. PT-042056.	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, dalinimasis patirtimi.

3.6. Parengiau autorinę kvalifikacinę programą „Kaip pasirengti mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas veiklos kokybės išoriniam vertinimui? (Akred. Nr. 211001540)	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, dalinimasis patirtimi
3.7. Organizavau ir vedžiau konferenciją „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio kaita ir iššūkiai“ 2024-05-02	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, kompetencijų gilinimas.
3.8. Skaičiau pranešimą „TŪM programa Druskininkuose“ stažuotėje „STEAM veiklų koordinavimas ir organizavimas pradinėse klasėse“. Pažyma 2024-04-03 Nr. 6.4-L-33	Druskininkų TŪM programos įgyvendinimo ir mokyklos reprezentavimas.
3.9. Dalyvavau stažuotėse: „Šiuolaikiško ugdymo proceso organizavimas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Lietuvos patirtis.“ 2024-05-27, 28 Nr. 5802; 2024-09-19, 20 Nr. 7030.	Turėjau galimybę semtis patirties Klaipėdos ir Kauno ugdymo įstaigose pritaikant savo mokykloje.
3.10. Tobulinau kvalifikaciją: „Kolektyvo mikroklimato gerinimas, kaip sėkmingai bendradarbiauti darbe“ 2024-01-05 Nr. 41; „Švietimo įstaigų darbuotojų ir vadovų darbo apmokėjimo įstatymo pokyčiai“ 2024-01-10 Nr. 3840; „Vaiko gerovės komisijos veiklos ypatumai“ 2024-08-26 Nr. 260; „Priešmokyklinio ugdymo inovacijos, užtikrinančios kokybiško mokymo(si) pradmenis“ 2024-09-30 Nr. 272 „Šiuolaikiško ugdymo proceso organizavimas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Lietuvos patirtis. „Kolega – kolegai“ 2024-10-10. Nr. 7585. „DI švietime: naujos galimybės pedagogams“ 2024-12-10 Nr. TL-01	Įgyvendinu mokymosi visą gyvenimą paradigmą savo profesiniame augime tose srityse, kurios tampriai susiję su ugdymo turinio atnaujinimu, valstybinėmis inovacijomis bei būtinomis vadybinėmis kompetencijomis.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Koučingo metodikos taikymas skirtingų kartų atstovams įstaigoje.
7.2. Mokymosi visą gyvenimą

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti, kad mokyklos materialieji ištekliai atitiktų švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintus švietimo aprūpinimo standartus, o mokymosi aplinka būtų emociškai ir fiziškai saugi.	Sukurta emociškai ir fiziškai saugi ugdymo aplinka, atitinkanti universalaus dizaino principus, mokyklos ugdymo tikslus ir kryptis, bei bendruomenės	1. Per kalendorinius metus panaudojama ne mažiau kaip 90 proc. mokymo lėšų, skirtų pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinamą Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą

	<p>poreikius. Aplinkoje yra užtikrintas tinkamas aprūpinimas ugdymo programų įgyvendinimui įskaitant reikiamas mokymo(si) priemones ir techninės pagalbos priemones specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.</p>	<p>(toliau – Aprašas) vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms (įsigyti ir nuomoti, įskaitant ir skaitmenines versijas)</p> <p>2. Per kalendorinius metus panaudojama ne mažiau kaip 50 proc. lėšų, skirtų mokyklai pagal Aprašą skaitmeninio ugdymo plėtrai (švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus atitinkantiems skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams, priemonėms ir informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai įsigyti) licencijoms įsigyti.</p> <p>3. Mokyklos aplinka atitinka nustatytus higienos reikalavimus, atnaujintos ugdymosi erdvės, įsigyta reikiamų priemonių bei įrangos.</p> <p>4. Mokykloje patvirtinta ir įgyvendinama saugios aplinkos užtikrinimo strategija, kiekvienas vaikas dalyvauja reguliarioje socialinio emocinio ugdymo programoje, sėkmingai sprendžiami patyčių atvejai.</p>
8.2.Savivaldybės strateginiuose dokumentuose nustatytų švietimo rodiklių įgyvendinimas	<p>Mokiniai gauna reikalingą švietimo pagalbą, aktyviai įsitraukia į neformaliojo švietimo veiklos. Optimizuotas pedagogų darbo krūvis ir subalansuota kolektyvo amžiaus proporcija.</p>	<p>1. Švietimo pagalbą gaunančių mokinių dalis, 100 proc.</p> <p>2. Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui 0,9</p> <p>3. Neformaliojo švietimo veikloje dalyvaujančių mokinių dalis 70 proc.</p> <p>4. Jaunesnių nei 50 metų bei 50 metų ir vyresnio amžiaus mokytojų skaičiaus santykis (skaičius) 0,7.</p>
8.3. Užtikrinti, kad mokytojai vadovautųsi šiuolaikinės pamokos kriterijais, savo veikloje taikytų į mokinį orientuotas mokymosi strategijas	<p>Mokytojai efektyviai taiko šiuolaikines, į mokinį orientuotas mokymo strategijas, kurios skatina aktyvų mokinių įsitraukimą, atitinka jų individualius poreikius ir gebėjimus bei prisideda prie mokymosi rezultatų gerinimo. Mokiniai rodo didesnę įsitraukimą į ugdymo procesą, gerėja jų savarankiškumo ir bendradarbiavimo įgūdžiai,</p>	<p>1. Šiuolaikinių, į mokinį orientuotų mokymo strategijų įvairovė – formos ir skaičius (projektinis darbas, integruotos pamokos, mokymasis už klasės ribų, steam, patyriminis mokymasis, problemų sprendimo metodai, ugdymo proceso/turinio diferencijavimas, mokymasis bendradarbiaujant ir kt.).</p> <p>2. Nuoseklus ir kryptingas pedagogų kvalifikacijos kėlimas, mokyklos iniciatyvų įvairovė – formos ir skaičius (reguliarūs</p>

	o mokymo metodai yra lankstūs ir pritaikyti pagal besikeičiančią aplinką ir technologijų pažangą	seminarai, darbo grupės, kolegialios pamokos, kurių metu mokytojai keičiasi patirtimi ir taiko naujas metodikas, renginiai bei veiklos). 3. Pagerėjusi mokinių mokymosi pasiekimų kokybė ir rezultatai, įvertinti tiek formaliais (egzaminai, testai, patikrinimai), tiek neformaliais (projektai, grupiniai darbai).
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas

9.2. Darbo sutarties nutraukimas

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)
