PATVIRTINTA

Direktoriaus 2017 m. vasario 1 d.

įsakymu Nr. V2-12

**PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖ**

1. Vairuotojas -\_ yra kvalifikuotas darbuotojas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigybės pavadinimas) (nurodoma pareigybės grupė)

1. Pareigybės lygis – \_C\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nurodoma, kuriam lygiui (A (A1 ar A2), B, C, D) priskiriama pareigybė)

1. Vairuotojas tiesiogiai pavaldus mokyklos direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi turėti aukštesnįjį išsilavinimą, vairuotojo

pažymėjimą (teises), suteikiantį teisę vairuoti B (ir C) kategorijos transporto priemonę.

**III SKYRIUS**

**ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

1. Asmuo, priimamas dirbti vairuotoju, privalo žinoti:
   1. automobilio priemonių, mechanizmų, prietaisų paskirtį, išdėstymą, sandarą, veikimą, gedimų požymius bei priežastis ir jų įtaką saugiam eismui;
   2. automobilio techninio aptarnavimo periodiškumą;
   3. automobilio remonto ir priežiūros reikalavimus;
   4. kelių eismo taisykles bei vairavimo įvairiomis eismo sąlygomis pagrindus;
   5. kuro ir tepalų sunaudojimo normas įvairiu metų laiku;
   6. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, saugaus eismo reikalavimus;
   7. pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui;
   8. aplinkos apsaugos reikalavimus.
2. Vairuotojas privalo:
   1. automobilį naudoti tik mokyklos tikslams;
   2. prieš išvykdamas į komandiruotę ar kelionę, jeigu to reikia, laiku ir kokybiškai atlikti visus automobilio techninio aptarnavimo darbus;
   3. vežiotis visus reikiamus dokumentus (vairuotojo pažymėjimą, transporto techninį

liudijimą, techninės patikros pažymėjimą, draudimą, kelionės lapą (įsakymą) ir kt.);

* 1. pastebėjus kokį nors automobilio gedimą imtis priemonių gedimui

pašalinti, jei gedimo pašalinti nepavyksta, apie gedimą informuoti direktoriaus pavaduotoją ūkiui;

* 1. vežti tik tiek žmonių, kiek automobilyje yra numatyta sėdimų vietų.;
  2. prižiūrėti, kad keleiviai įliptų ir išliptų iš transporto priemonės tik nuo šaligatvio

arba stovėjimo aikštelėje;

* 1. automobilį eksploatuoti tvarkingą, švarų ir prižiūrėti, kad keleiviai

negadintų automobilio salono, nešiukšlintų;

* 1. taupiai naudoti degalus, tepalus nepakenkiant automobilio techninei būklei;

**IV SKYRIUS**

**ATSAKOMYBĖ**

1. Vairuotojas atsako už:

7.1. kelių eismo taisyklių laikymąsi;

7.2. automobilio eksploatavimą darbo tikslais ir eksploatavimo taisyklių

laikymąsi;

7.3. gamtosaugos reikalavimų laikymąsi;

7.4. bendrųjų elgesio normų laikymąsi, vairuojant automobilį kitų eismo

dalyvių atžvilgiu;

7.5. darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų laikymąsi;

7.6. kelionės dokumentų pildymą;

7.7. automobilyje esančių priešgaisrinių ir medicininių priemonių priežiūrą;

7.8. už darbo ir poilsio laiko režimo laikymąsi;

7.9. visus kartu su juo važiuojančių asmenų (keleivių, mokinių) saugumą kelionės metu;

8. Už savo pareigų netinkamą vykdymą vairuotojas atsako mokyklos darbo tvarkos

taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_