PATVIRTINTA

Direktoriaus 2017 m. vasario 1 d.

įsakymu Nr. V2-12

**ELEKTRIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖ**

1. Elektrikas - yra kvalifikuotas darbuotojas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigybės pavadinimas) (nurodoma pareigybės grupė)

1. Pareigybės lygis – \_ C\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nurodoma, kuriam lygiui (A (A1 ar A2), B, C, D) priskiriama pareigybė)

1. Elektrikas tiesiogiai pavaldus mokyklos direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4.Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

4.1. asmuo, priimamas dirbti mokyklos elektriku, privalo turėti elektriko kvalifikaciją;

4.2. privalo žinoti šilumos punktų, apšildymo sistemų, karšto ir šalto vandentiekio, kanalizacijos sistemų priežiūros instrukcijas;

4.3. privalo žinoti Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymą;

4.4. privalo žinoti saugos taisykles eksploatuojant elektros įrenginius;

4.5. privalo žinoti elektros įrenginių įrengimo taisykles, kitus galiojančius apsaugos nuo elektros norminius aktus;

4.6. privalo žinoti elektros įrenginių gamintojų parengtas techninio eksploatavimo instrukcijas;

4.7. privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, mokyklos direktoriaus įsakymais bei šiuo pareigybės aprašymu;

**III SKYRIUS**

**ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Elektriko pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

5.1. kontroliuoja, ar visi naudojami elektros įrenginiai atitinka Elektros įrenginių įrengimo taisyklių taip pat gamintojų sudarytų Techninio eksploatavimo instrukcijų reikalavimus;

5.2. kontroliuoja įmonės elektros įrenginių techninę būklę, užtikrina saugų ir patikimą elektros įrenginių eksploatavimą;

5.3. kontroliuoja, kaip vykdomi mokyklos direktoriaus , Vyriausybės nustatyta tvarka įgaliotų valstybinę priežiūrą vykdančių institucijų pareigūnų nurodymai dėl elektros įrenginių eksploatavimo ir jų techninės būklės;

5.4. tikrina įrašus operatyviniame (remonto) žurnale;

5.5. mokyklos direktoriaus pavedimu dalyvauja nelaimingų atsitikimų, avarijų ir gaisrų dėl elektros srovės poveikio tyrimo darbe, rengia reikiamus dokumentus.

5.6. tvarko elektros energijos sunaudojimo apskaitą, parengia ir pateikia atitinkamoms įstaigoms, elektros tiekimo įmonėms nustatytus ataskaitinius dokumentus;

5.7. apie pastebėtus skaitliukų gedimus, praneša elektros energiją tiekiančiai įmonei.

5.8. kontroliuoja, kad visos apsaugos priemonės atitiktų galiojančius standartus, kad jos norminių aktų nustatyta tvarka būtų bandomos ir tikrinamos;

5.9. kontroliuoja, kad elektros įrenginių dalys ir konstrukcijos, kurios gali būti pavojaus šaltiniu, o taip pat aptvarai būtų nuspalvinti signalinėmis spalvomis;

5.10. kontroliuoja, kad ant elektros įrenginių ir jų dalių, kur to reikalauja Saugos taisyklės eksploatuojant elektros įrenginius, būtų pritvirtinti nuolatiniai įspėjamieji ženklai;

**IV SKYRIUS**

**ATSAKOMYBĖ**

6. Šias pareigas vykdantis darbuotojas atsako už:

6.1. savo pareigų sąžiningą ir tikslų vykdymą;

6.2. už darbo drausmės pažeidimą, netinkamą pareigų vykdymą logopedas atsako pagal darbo tvarkos taisykles ir Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_